



T.C. MİLLÎ EĞİTİM BAKANLIĞI

MESLEKİ VE TEKNİK EĞİTİM GENEL MÜDÜRLÜĞÜ

MESLEKİ VE TEKNİK ANADOLU LİSESİ

ANADOLU MESLEK VE ANADOLU TEKNİK PROGRAMI

EL SANATLARI TEKNOLOJİSİ ALANI

ÇERÇEVE ÖĞRETİM PROGRAMI



2024

İÇİNDEKİLER

GİRİŞ	1
1. MESLEKİ VE TEKNİK EĞİTİMDE PROGRAM GELİŞTİRME SÜRECİ	1
2. ÖĞRETİM PROGRAMLARININ PERSPEKTİFİ	2
2.1. DEĞERLERİMİZ	3
2.2. YETKİNLİKLER	3
3. ÖLÇME VE DEĞERLENDİRME	6
4. BELGELENDİRME	7
5. EL SANATLARI TEKNOLOJİSİ ALANI	7
5.1. ÖĞRETİM PROGRAMININ AMAÇLARI	7
5.2. PROGRAMIN SÜRESİ	8
5.3. REFERANS DOKÜMANLAR VE DAYANAKLAR	8
5.4. ANADOLU MESLEK VE ANADOLU TEKNİK PROGRAMI HAFTALIK DERS ÇİZELGELERİ	10
DEKORATİF EL SANATLARI DALI ANADOLU MESLEK PROGRAMI HAFTALIK DERS ÇİZELGESİ	10
DEKORATİF EL SANATLARI DALI ANADOLU TEKNİK PROGRAMI HAFTALIK DERS ÇİZELGESİ	11
DEKORATİF EL SANATLARI DALI ANADOLU MESLEK PROGRAMI İŞLETMELERDE MESLEKİ EĞİTİME 11. SINIFTA BAŞLAYAN OKULLAR İÇİN HAFTALIK DERS ÇİZELGESİ	12
DEKORATİF EV TEKSTİLİ DALI ANADOLU MESLEK PROGRAMI HAFTALIK DERS ÇİZELGESİ	13
DEKORATİF EV TEKSTİLİ DALI ANADOLU TEKNİK PROGRAMI HAFTALIK DERS ÇİZELGESİ	14
DEKORATİF EV TEKSTİLİ DALI ANADOLU MESLEK PROGRAMI İŞLETMELERDE MESLEKİ EĞİTİME 11. SINIFTA BAŞLAYAN OKULLAR İÇİN HAFTALIK DERS ÇİZELGESİ	15
5.5. ÇERÇEVE ÖĞRETİM PROGRAMININ UYGULAMA ESASLARI	16
5.6. BAŞARILMASI ZORUNLU (*) MESLEK DERSLERİ TABLOSU	18
6. DERSLER	19
6.1. ORTAK DERSLER	19
6.2. MESLEK DERSLERİ	19
9. SINIF MESLEK DERSLERİ VE KAZANIMLARI	19
TEMEL TEKNİKLER ATÖLYESİ DERSİ	19
10, 11 VE 12. SINIF MESLEK DERSLERİ VE KAZANIMLARI	21
DEKORATİF EL SANATLARI DALI	21
AKSESUAR ATÖLYESİ DERSİ	21
DESEN TASARIMI DERSİ	22
AHŞAP BOYAMA ATÖLYESİ	23
GELENEKSEL EL SANATLARI DERSİ	24
PROTOTİP ÜRÜNLER VE ORGANİZASYON ATÖLYESİ DERSİ	24
ÖRGÜ ATÖLYESİ DERSİ	25
DEKORATİF EV TEKSTİLİ DALI	26
DESEN TASARIMI DERSİ	26
EV TEKSTİLİ ÜRETİMİ ATÖLYESİ DERSİ	27
SÜSLEME TEKNİKLERİ ATÖLYESİ DERSİ	29
EV TEKSTİLİ ÜRETİMİ ATÖLYESİ DERSİ (AMP 11. SINIF)	29
EV TEKSTİLİ ÜRETİMİ ATÖLYESİ DERSİ	31
(ATP VE İŞLETMELERDE MESLEKİ EĞİTİME 11. SINIFTA BAŞLAYAN OKULLAR İÇİN 11. SINIF)	31
EV TEKSTİLİ ÜRETİMİ ATÖLYESİ DERSİ	31
(ATP VE İŞLETMELERDE MESLEKİ EĞİTİME 11. SINIFTA BAŞLAYAN OKULLAR İÇİN 12. SINIF)	31
GELENEKSEL EL SANATLARI DERSİ	32
PROTOTİP ÜRÜNLER VE ORGANİZASYON DERSİ	33
6.3. İŞLETMELERDE MESLEKİ EĞİTİM	34
6.4. SEÇMELİ MESLEK DERSLERİ	34
6.4.1. SERTİFİKA DERSLERİ TABLOSU	34
6.4.2. SEÇMELİ MESLEK DERSLERİ TABLOSU	35
EL DOKUMA DERSİ	36
BİLGİSAYARDA HALI TASARIMI DERSİ	36
MOTİF ÇİZİM TEKNİKLERİ DERSİ	37
EL NAKIŞLARI DERSİ	38
MAKİNE NAKIŞLARI DERSİ	39
SANAYİ NAKIŞLARI DERSİ	40
ANTEP İŞİ DERSİ	41
MARAŞ İŞİ DERSİ	41
NAKIŞ TASARIMLARI DERSİ	42
KIRKYAMA ÜRETİMİ DERSİ	42
YORGAN ÜRETİMİ DERSİ	43
ÇARPANA DOKUMA DERSİ	44
DEKORATİF EV AKSESUARLARI DERSİ	44
DEKORATİF ÜRÜNLERDE BAKIM VE ONARIM DERSİ	45
OYUNCAK DERSİ	46
TAMAMLAYICI AKSESUARLAR DERSİ	46
YAPMA BEBEK TEKNİKLERİ DERSİ	47
YAPMA ÇİÇEK TEKNİKLERİ DERSİ	48
YÖRESEL EL SANATLARI DERSİ	50
E-TİCARET DERSİ	50
ESTETİK DERSİ	51
PROGRAMLAMA DERSİ	52
DİJİTAL TASARIM DERSİ	53
SOSYAL MEDYA DERSİ	53
6.5. SEÇMELİ DERSLER	54

GİRİŞ

Bilim ve teknolojiye yaşanan hızlı değişim, birey ve toplumun değişen ihtiyaçları, öğrenme öğretme teori ve yaklaşımlarındaki yenilik ve gelişmeler, bireylerden beklenen rolleri de doğrudan etkilemiştir. Bu değişim; bilgiyi üreten, hayatta işlevsel olarak kullanabilen, problem çözebilen, eleştirel düşünen, girişimci, kararlı, iletişim becerilerine sahip, empati kurabilen, topluma ve kültüre katkı sağlayan vb. niteliklerdeki bireyi tanımlamaktadır.

Mesleki eğitim; millî eğitim sisteminin bütünlüğü içinde tarım, sanayi ve hizmet sektörleri ile birlikte tüm mesleki ve teknik eğitim hizmetlerinin planlanması, araştırılması, geliştirilmesi, düzenlenmesi ve koordineli yönetim, denetim ve öğretim etkinliklerini kapsamaktadır. Bu eğitim faaliyetlerinin amacı; toplumun devamlılığını sağlayacak uzman birey ve üretimin her kademesinde ihtiyaç duyulan nitelikli elemanları yetiştirmek, meslek edinmeyi ön plana çıkarmaktır.

Bu nitelik dokusuna sahip bireylerin yetişmesine hizmet edecek öğretim programları hazırlanırken salt bilgi aktaran bir yapıdan ziyade bireysel farklılıkları dikkate alan, değer ve beceri kazandırma hedefli, anlaşılır bir yapı benimsenmiştir. Bu amaç doğrultusunda bir taraftan farklı konu ve sınıf düzeylerinde sarmal bir yaklaşımla tekrar eden kazanım ve açıklamalara, diğer taraftan bütünsel ve bir kerede kazandırılması hedeflenen öğrenme çıktılarına yer verilmiştir.

Öğrenciye verilmesi hedeflenen kazanım ve bu kazanımlara yönelik bilgi ve beceri sınırlarını belirleyen açıklamalar; sınıf düzeyinde değer, beceri ve yetkinlikler perspektifinde bütünlük sağlayan bakış açısıyla yalın bir içeriğe sahiptir. Böylelikle anlamlı ve kalıcı öğrenmeyi sağlayan, sağlam ve önceki öğrenmelerle ilişkilendirilmiş, diğer disiplinlerle ve günlük hayatla değerler, beceriler ve yetkinlikler çerçevesinde bütünleşmiş bir öğretim programları toplamı oluşturulmuştur.

1. MESLEKİ VE TEKNİK EĞİTİMDE PROGRAM GELİŞTİRME SÜRECİ

Mesleki ve teknik eğitim alan programları, bireyleri iş hayatına hazırlamak amacıyla tasarlanmış olup iş gücü piyasası ihtiyaçları ve iş analizi yaklaşımını esas alır. Bu yaklaşımda meslekler analiz edilerek meslek profili tanımlanır ve meslek elemanının yapması gereken iş / görev ve işlemler belirlenir. Öğretim programı, söz konusu iş ve işlemleri yerine getirebilmek için sahip olunması gereken bilgi, beceri, tutum ve tavırları kazandırmayı dersler ve kazanımları yoluyla ortaya koyarken diğer yandan eğitim etkinlikleri, bireyleri bu çerçeveye uygun iş hayatına hazırlayacak şekilde planlanır.

Geliştirilen öğretim programı; eğitsel etkinliklerin hazırlanması, uygulanması ve değerlendirilmesini içeren detaylı bir plana sahiptir.

Bu plan; bilişsel, sosyal, duyuşsal, psikomotor becerileri kazandırmak için aşağıda belirtilen özelliklere göre hazırlanır:

- Sektör beklentilerine cevap veren, ulusal ve uluslararası bilgi, beceri ve yetkinliklere sahip meslek elemanları yetiştirecek
- Her yeterlik seviyesinde bireye yatay ve dikey geçiş imkânı tanıyacak
- Bireylerin özelliklerine ve farklılıklarına uygun seçenekleri sunacak

Bu amaçla mesleki ve teknik eğitimde iş ve meslek analizine dayalı program yaklaşımı benimsenmiştir.

Program geliştirme süreci aşağıdaki aşamalardan oluşmaktadır:

- Analiz** : İş piyasası ihtiyaç analizi/beceri ihtiyaç analizi/eğitim ihtiyaç analizi/meslek analizi/ulusal meslek standartları
- Tasarlama** : Program yaklaşımının belirlenmesi ve yaklaşıma uygun çerçevenin oluşturulması
- Geliştirme** : Program dokümanlarının hazırlanması
- Uygulama** : Programların onaylanması ve uygulanması
- Değerlendirme**: Programın uygulanma sürecinin izlenmesi, sonucun değerlendirilmesi ve güncellenmesi

Söz konusu bu süreçte; analiz, tasarlama ve geliştirme aşamalarını gerçekleştirmek üzere iş piyasası temsilcileri, alan öğretmenleri, alanda uzman akademisyenler ve sivil toplum kuruluşu temsilcilerinin katılımları ile komisyon oluşturulmuştur. Komisyon çalışmalarında Avrupa Yeterlilik Çerçevesi, Türkiye Yeterlilikler Çerçevesi, uluslararası gelişmeler, iş hayatı ve mesleklerde meydana gelen gelişmeler, 3 ve 4. seviye ulusal meslek standartları ve ulusal yeterlilikler, eğitim kurumlarından ve uygulayıcılardan alınan geri bildirimler, uluslararası sınıflamalar ve standartlar, eğitim politikaları, protokoller, AR-GE (araştırma geliştirme) raporları, TÜİK (Türkiye İstatistik Kurumu) ve diğer kurum/kuruluş verileri referans alınmıştır.

Bu süreç sonunda hazırlanan çerçeve öğretim programları; disiplinler arası program anlayışı çerçevesinde birden fazla mesleğin yeterliklerini esas almaktadır. Eğitim programının odak noktasını oluşturan mesleki yeterlikler; meslek alanı ile ilişkili “temel mesleki beceriler” ve “ileri veya özel mesleki beceriler” olmak üzere iki ögeye ayrılır. Mesleki ve teknik eğitim programlarında temel mesleki becerilerin atölye, laboratuvar ve meslek dersleriyle ileri veya özel mesleki becerilerin ise işletmelerde mesleki eğitim ve seçmeli meslek dersleri aracılığıyla kazandırılması amaçlanmaktadır.

İşletmelerde mesleki eğitim ile dalın gerektirdiği bilgi ve becerileri kapsayan, ağırlıklı olarak iş, proje, deney ve hizmetin yapılması ve uygulanmasını gerektiren kazanımlara yer verilmektedir.

Seçmeli meslek dersleri öğrencilerin bilim, sanayi ve teknolojideki değişimlere kolay adapte olmasını sağlamayı hedeflemektedir. Bu dersler; okulun özellikleri ve (öğrenci ilgi ve ihtiyaçları, eğitim ortamları vb.) sektörün bölgesel ihtiyaçları ile uyumlu bir yapıda tasarlanmıştır.

2. ÖĞRETİM PROGRAMLARININ PERSPEKTİFİ

Eğitim sistemimizin temel amacı değerler ve yetkinliklerle bütünleşmiş bilgi, beceri ve davranışlara sahip bireyler yetiştirmektir. Bilgi, beceri ve davranışlar, öğretim programlarıyla kazandırılmaya çalışılırken değerler ve yetkinlikler; bu bilgi, beceri ve davranışların arasındaki bütünlüğü kuran bağlantı ve ufuk işlevi görmektedir.

Değerler; toplumumuzun millî ve manevi kaynaklarından gelen, dünden bugüne ulaşmış ve yarınlarımıza aktaracağımız öz mirasımızdır. Yetkinlikler ise bu mirasın hayata ve insanlık ailesine katılmasını ve katkı vermesini sağlayan eylemsel bütünlüklerimizdir. Bu yönüyle değer ve yetkinlikler, teori-pratik bütünlüğünün birbirinden ayrılamayan asli parçalarıdır. Yetkinlikler günün koşullarına göre değişiklik gösterebilir. Bu sebeple de sürekli gözden geçirilerek, güncellenip yenilenir.

2.1. DEĞERLERİMİZ

Çağımızda yaşanan gelişmeler; ticaret ve ekonominin çeşitlenmesinin nedenlerinden biri hatta en önemlisidir. İş piyasasının araçlarının çeşitlenmesi, sanal ortamın sıklıkla kullanılması, yüz yüze iletişimi zayıflatmıştır. Bu hızlı değişim, yapılan işte ve üretilen malların kalitesinde insan unsurunun denli önemli olduğunu ortaya koymuştur.

Millî, manevi, ahlaki ve insani tüm değerlere sahip meslek elemanlarının yetiştirilmesi; esnaf ve sanatkârlar arasındaki güven ve iş birliğinin canlandırılması; nezaket, sevgi, saygı gibi değerlerin iş hayatında hayat bulması toplumsal ihtiyaç hâline gelmiştir. Meslek örgütleri -Ahilik teşkilatı başta olmak üzere- Türk toplumunun meslek hayatının yanında sosyal ve kültürel hayatını da düzenlemiştir.

Ahlaki ilkeler çerçevesinde işini yapan meslek erbabı, diğer meslektaşlarından her zaman bir adım öne çıkmaktadır. Ahilik kültürü, meslek ahlakının tarihimizdeki en önemli örneğidir. Bu kültürün yapı taşları olan sevgi, saygı, yardımlaşma, hayırseverlik, iş birliği, doğruluk, dürüstlük ve güvenilirlik gibi değerlerin yaygınlaşması iş ve ticaret dünyasına dinamizm kazandıracaktır.

Öğrenme ve öğretme süreci; adalet, aile bütünlüğü, çalışkanlık, dostluk, duyarlılık, dürüstlük, estetik, mahremiyet, merhamet, mütevazılık, özgürlük, sabır, sağlıklı yaşam, saygı, sevgi, sorumluluk, tasarruf, temizlik, vatanseverlik, yardımseverlik değerleri ile birlikte ele alınarak ilerleyecektir.

2.2. YETKİNLİKLER

Toplumların teknoloji çağından bilgi çağına geçmesiyle son yıllarda meydana gelen bilimsel, teknolojik, sosyal değişim ve gelişmeler ekseninde, toplumun bireylerden beklentileri de farklılaşmıştır. Bu gelişme ve ilerlemeler öğrencilere temel bilgi ve becerilerin yanı sıra eleştirel düşünme, özgün düşünme, araştırma yapma, sorun çözme gibi bilişsel; toplumsal ve kültürel katılım, girişimcilik, iletişim kurma, empati kurma gibi sosyal; öz denetim, öz güven, kararlılık, liderlik gibi kişisel yeterlilik ve becerilerin kazandırılmasını zorunlu kılmaktadır.

Öğrencilerin ulusal ve uluslararası düzeyde kişisel, sosyal, akademik ve iş hayatlarında ihtiyaç duyacakları beceri yelpazeleri olan yetkinlikler Türkiye Yeterlilikler Çerçevesi'nde (TYÇ) belirlenmiştir. TYÇ sekiz anahtar yetkinlik belirlemekte ve aşağıdaki gibi tanımlamaktadır:

1. Okuma Yazma Yetkinliği

Bu yetkinlik, diğer kişiler ile uygun ve yaratıcı bir yolla etkili iletişim kurma yeteneğini ifade eder. Bireyler, çeşitli durumlarda sözlü ve yazılı iletişim kurma, izleme ve kendi iletişimlerini durumun gerekliliklerine uyarlama becerilerine sahip olmalıdır.

Bu yetkinlik aynı zamanda farklı kaynak türlerini ayırt etme ve kullanma, bilgiyi araştırma, toplama ve işleme, aygıtları kullanma, sözlü ve yazılı görüşleri mantıklı bir şekilde düzenleme ve ikna edici bir biçimde ifade etme becerilerini de içerir.

2. Çoklu Dil Yetkinliği

Bu yetkinlik, farklı dilleri iletişim için uygun ve etkili olarak kullanma becerisini tarif eder. Dil yetkinlikleri, tarihî boyutu ve kültürler arası yetkinlikleri bütünleştirmektedir. Farklı diller ve iletişim araçları arasında geçiş yapma yeteneğine dayanır. Bireyin ihtiyaçlarına bağlı olarak farklı dillerde, farklı yeterlilik seviyelerinde sözlü mesajları anlama, sohbeti başlatma, sürdürme ve bitirme ile metinleri okuma, anlama ve yazma yeteneklerinden oluşur. Bireyler iletişim araçlarını uygun şekilde kullanabilmeli ve dilleri örgün, yaygın ve serbest olarak hayatı boyunca öğrenebilmelidir.

3. Matematiksel Yetkinlik ile Bilim, Teknoloji, Mühendislikte Yetkinlik

a. Matematiksel yetkinlik: Matematiksel yetkinlik, günlük hayatta karşılaşılan problemi çözmek için matematiksel düşünme tarzını geliştirme ve uygulamadır. Sağlam bir aritmetik becerisi üzerine inşa edilen sürece, faaliyete ve bilgiye vurgu yapılmaktadır. Matematiksel yetkinlik, düşünme (mantıksal ve uzamsal düşünme) ve sunmanın (formüller, modeller, kurgular, grafikler ve tablolar) matematiksel modlarını farklı derecelerde kullanma becerisi ve isteğini içermektedir.

b. Bilimde yetkinlik: Bilimdeki yetkinlik, soruları tanımlamak, kanıta dayalı sonuçlar üretmek amacıyla doğal dünyanın açıklanmasına yönelik bilgilerini ve metodolojiden yararlanma beceri ve isteğini içermektedir. Teknoloji ve mühendislikteki yetkinlik, insan istek ve ihtiyaçlarını karşılama bağlamında bilgi ve metodolojinin uygulanması olarak görülmektedir. Bilim, teknoloji ve mühendislikteki yetkinlik, insan etkinliklerinden kaynaklanan değişimleri ve her bireyin vatandaş olarak sorumluluklarını kavrama gücünü kapsamaktadır.

4. Dijital Yetkinlik

Bu yetkinlik öğrenme, çalışma ve topluma katılım için dijital teknolojileri güvenli, eleştirel ve sorumlu kullanmayı ve bu teknolojilerle yakından ilgilenmeyi kapsamaktadır. Bilgi ve veri okuryazarlığı, iletişim ve iş birliği, medya becerileri, dijital içerik oluşturma (programlama dâhil), güvenlik (dijital refah ve siber güvenlikle ilgili yetkinlikler dâhil), fikrî mülkiyetle ilgili sorular, problem çözme ve eleştirel düşünmeyi içerir.

5. Kişisel, Sosyal ve Öğrenmeyi Öğrenme Yetkinliği

Bu yetkinlik kendini yansıtmaya, zaman ve bilgiyi etkin bir şekilde yönetme, başkalarıyla yapıcı bir şekilde çalışma, esnek kalma, öğrenme ve kariyerini yönetme yeteneğidir. Belirsizlik ve karmaşıklıkla başa çıkabilmeyi öğrenmeyi, fiziksel ve duygusal refahını desteklemeyi, fiziksel ve zihinsel sağlığını korumayı, sağlık bilincine sahip geleceğe yönelik bir yaşam sürmeyi, kapsayıcı ve destekleyici ortamda çatışmaya anlayış gösterme ve çatışmayı yönetme yeteneğini içerir.

6. Vatandaşlık Yetkinliği

Bu yetkinlik sosyal, ekonomik, yasal ve politik kavram ve yapıları farketmenin yanı sıra küresel gelişmeler ve sürdürülebilirlik anlayışına dayalı olarak sorumlu vatandaş bilinciyle hareket etme, sivil ve sosyal hayata tam olarak katılma yeteneğidir.

7. Girişimcilik Yetkinliği

Bu yetkinlik, fırsatlar ve fikirler üzerinde hareket etme ve bunları başkaları için değerlere dönüştürme kapasitesi anlamına gelir. Yaratıcılık, eleştirel düşünme ve problem çözme, inisiyatif alma ve sebat etme, kültürel, sosyal veya finansal değeri olan projeleri planlama ve yürütme için iş birliği ile çalışabilme yeteneği üzerine kuruludur.

8. Kültürel Farkındalık ve İfade Yetkinliği

Bu yetkinlik, düşünce ve anlamların farklı kültürlerde, sanatsal ve diğer kültürel formlarda nasıl yaratıcı bir şekilde ifade edildiğinin ve aktarıldığının anlaşılması gerektiğini kapsamaktadır. Kendi düşünceleri ile toplumdaki rolüne ve yerine dair hislerini çeşitli ortamlarda ve farklı yollarla anlatma, geliştirme ve ifade etme sürecine dâhil olmayı içerir.

3. ÖLÇME VE DEĞERLENDİRME

Ölçme, bir niteliğin gözlenip gözlem sonuçlarının sayılarla veya başka sembollerle gösterilmesi; değerlendirme ise ölçme sonuçları ile bir ölçütü kıyaslayarak karara varma süreci olarak tanımlanır. Eğitim öğretim sürecinde öğretim programları kazanımlarında belirtilen bilgi, beceri ve tutumlara ne oranda ulaşıldığını belirleyen ölçme ve değerlendirme uygulamaları eğitimin etkili ve başarılı kılınmasında önemli bir yere sahiptir. Ölçme ve değerlendirme uygulamaları eksik ve yanlış öğrenmelerin belirlenerek düzeltilmesine, geri bildirimlerle süreç içinde etkili rehberlik yapılmasına olanak sağlar. Eğitimde kullanılacak ölçme araçlarının yeterli derecede yüksek geçerlik ve güvenilirliğe sahip olması ve öğrencilerin kendilerine öğretilmesi hedef alınan davranışları öğrenmiş olup olmadıkları ve bu davranışlarda erişmiş oldukları yetkinlik ve kararlılık derecelerini nesnel olarak ortaya koyması esastır.

Mesleki ve teknik eğitim kurumlarına ait öğretim programlarında geleneksel ve performansa dayalı değerlendirme yaklaşımları dengeli bir şekilde yer almalıdır. Sonuca dayalı değerlendirme olarak da adlandırılan geleneksel değerlendirme ağırlıklı olarak bilişsel becerilere dayalı kazanımların ölçülmesinde kullanılmaktadır. Geleneksel yaklaşımda kullanılan ölçme araçları doğru/yanlış, eşleştirme, boşluk doldurma, kısa cevaplı, açık uçlu ve çoktan seçmeli soru türlerinden oluşmaktadır. Kullanılacak soru türü öğretim programı kazanımlarının bilişsel beceri düzeyine bağlı olarak belirlenir. Performansa dayalı değerlendirme ise öğrencilerin bireysel farklılıklarını göz önüne alarak onların bilgi ve becerilerini gerçek yaşama aktarmalarını sağlayacak uygulamalar ve görevleri içermektedir. Öğrencilerden birden fazla beceriyi içeren bir görevi gerçekleştirmeleri veya bir ürün oluşturmaları beklenen bu yaklaşımda değerlendirme, belirli bir zamana bağlı olmayıp süreç içine yayılmıştır. Zihin kas koordinasyonunu gerektiren devinışsel (psikomotor) becerilerin ağırlıklı olduğu mesleki ve teknik eğitimde bireylerin elde ettikleri bilgileri uygulamaya dönüştürerek beceri hâline getirmeleri beklenir.

Öğrencilerin bilgi ve becerilerini bütünleştirerek ortaya koydukları ürünü ve süreci ölçmek amacıyla deney, proje, uygulama vb. yoluyla bir iş ya da işlemi yapmaları istenir ve elde edilen sonuçlar önceden belirlenen ölçütlere uygun olarak değerlendirilir. Performansa dayalı değerlendirme yapabilmek için verilen performans görevlerinde öğrencilerin göstermiş olduğu performansın, daha önceden hazırlanmış ölçütlerden oluşan kontrol listesi, derecelendirme ölçeği, dereceli puanlama anahtarı vb.den uygun olan biri ile değerlendirilmesi ve puanlanması gerekmektedir.

Ölçme araçları hazırlanırken beceri için gerekli olan tutum ve davranışlar da dikkate alınmalı, bilişsel, duyuşsal ve devinışsel özellikleri bir bütün olarak gözlemlemeye uygun bütünsel bir yapı oluşturulmalıdır.

Eğitimde çeşitlilik; birey, ders içeriği, sosyal ortam, okul imkânları vb. dinamiklerden etkilendiği için ölçme ve değerlendirme uygulamalarının etkililiğini sağlamada eğitim uygulayıcılarının rolü oldukça önemlidir. Öğretim programı, ölçme sürecinde kullanılacak ölçme araç ve yöntemleri açısından uygulayıcılara kesin sınırlar çizmez, sadece yol gösterir. Ancak tercih edilen ölçme ve değerlendirme araç ve yönteminde gereken teknik ve akademik standartlara uyulmalıdır.

4. BELGELENDİRME

Mezun olan öğrenciye, alan ve dalını gösteren diploma ve iş yeri açma belgesi ile birlikte seçmeli meslek dersleri ile ulaşabileceği ilgili mesleklere ait sertifika verilmektedir. Mesleki ve teknik ortaöğretim programlarından mezun olanlardan isteyenlere, Türkiye Yeterlilikler Çerçevesi kapsamında öğrenim süresince kazandıkları temel yeterlilikler hakkında bilgiler içeren Europass sertifika/diploma ekiyle alınan ve başarı gösterilen öğrenme birimini, mesleki eğitim gördüğü veya stajını yaptığı işletmenin adını gösterir belge düzenlenir.

5. EL SANATLARI TEKNOLOJİSİ ALANI

5.1. ÖĞRETİM PROGRAMININ AMAÇLARI

Bir ulusun kültür değerlerini en iyi yansıtan öğeler olan el sanatları, asırlar boyu toplumların sanat anlayışlarını ve yaşam tarzlarını aktarmada etkin bir rol oynamıştır. Aynı zamanda eğitim, bilim, teknik ve diğer alanlardaki gelişme düzeyi ile el sanatlarındaki gelişme düzeyi paralellik göstermektedir. Her ne kadar sanayinin gelişmesiyle beraber el sanatları yok olmaya yüz tutmuş gibi görünse de teknoloji ile yarışını sürdürmeye devam etmektedir.

El sanatları ülkemizin kültürel özelliklerinin yanı sıra turizm sektöründe ve yöresel kalkınmada da önemli yer tutmaktadır. El sanatları tarihî, kültürel ve bilimsel özelliklerinden dolayı yaşatılmalı ve geleceğe aktarılmalıdır. Onun için bu mesleklerde her dönemde eğitimli eleman ihtiyacı olacaktır.

El Sanatları Teknolojisi Alanı altında yer alan Dekoratif Ev Aksesuarları ve Dekoratif Ev Tekstili dalları sektörün ihtiyaçları, bilimsel ve teknolojik gelişmeler doğrultusunda gerekli olan mesleki yeterlilikleri kazanmış nitelikli meslek elemanları yetiştirmeyi amaçlamaktadır.

El Sanatları Teknolojisi Alanı Çerçeve Öğretim Programı'nda aşağıdaki dallar yer almaktadır.

1. Dekoratif El Sanatları
2. Dekoratif Ev Tekstili

Bu doğrultuda, El Sanatları Teknolojisi alanı ve alan altında yer alan mesleklerde ulusal ve uluslararası düzeyde standartlara uygun örgün öğretim programı hazırlanmıştır.

Bu programı tamamlayan öğrenciye aşağıdaki ortak bilgi, beceri ve yetkinliklerin kazandırılması amaçlanmaktadır.

- Yeni çağ becerileri ve tasarım odaklı düşünme yaklaşımı doğrultusunda “meslek etiği ve ahilik, iş sağlığı ve güvenliği, teknolojik gelişmeler ve endüstriyel dönüşüm, çevre koruma, girişimci fikirler, iş kurma ve yürütme, fikrî ve sınai mülkiyet hakları” konularında mesleki gelişim sağlayacak beceriler kazanma
- İş sağlığı ve güvenliği tedbirlerini alarak çeşitli yöntem ve teknikler ile el sanatları ve dekoratif ev tekstili temel uygulamalarını yapma

Dekoratif El Sanatları Dalı

- İş sağlığı ve güvenliği tedbirlerini alarak çeşitli araç gereçler ile kullanım amacına uygun ev aksesuar ürünleri yapma
- İş sağlığı ve güvenliği tedbirlerini alarak desen tasarım çalışmaları yapma
- İş sağlığı ve güvenliği tedbirlerini alarak yapacağı ürüne uygun model belirleyip dekoratif ahşap boyama işlemlerini yapma
- Geleneksel el sanatlarında giysi aksesuarları, işleme sanatları, süsleme sanatları ve dokuma sanatları hakkında araştırmalar yapma
- İş sağlığı ve güvenliği tedbirlerini alarak çeşitli araç gereçler ile kullanım amacına uygun prototip ürünler yapma
- İş sağlığı ve güvenliği tedbirlerini alarak yapacağı ürüne uygun model belirleyip örme işlemlerini yapma

Dekoratif Ev Tekstili Dalı

- İş sağlığı ve güvenliği tedbirlerini alarak desen tasarım çalışmaları yapma
- İş sağlığı ve güvenliği tedbirlerini alarak temel ev tekstili ürünlerini dikim teknikleri ile kullanıma hazırlama
- İş sağlığı ve güvenliği tedbirlerini alarak çeşitli süsleme tekniklerini uygulama
- İş sağlığı ve güvenliği tedbirlerini alarak çeşitli makineler ile ev tekstili ürünlerini kullanıma hazırlama
- Geleneksel el sanatlarında giysi aksesuarları, işleme sanatları, süsleme sanatları ve dokuma sanatları hakkında araştırmalar yapma
- İş sağlığı ve güvenliği tedbirlerini alarak çeşitli araç gereçler ile kullanım amacına uygun prototip ürünler yapma

5.2. PROGRAMIN SÜRESİ

Alan programının toplam eğitim süresi 4 öğretim yılı olarak planlanmıştır.

5.3. REFERANS DOKÜMANLAR VE DAYANAKLAR

Program hazırlanırken eğitimle ilgili mevzuatın yanı sıra aşağıda yer alan referans doküman ve dayanaklar dikkate alınarak programın bileşenlerine yansıtılmıştır.

- ISCED-F sınıflaması
- 3308 sayılı Mesleki Eğitim Kanunu
- 4857 sayılı İş Kanunu
- 5510 sayılı Sosyal Sigortalar ve Genel Sağlık Sigortası Kanunu
- 6331 sayılı İş Sağlığı ve Güvenliği Kanunu
- İş Sağlığı ve Güvenliği Risk Değerlendirmesi Yönetmeliği
- İşyerlerinde Acil Durumlar Hakkında Yönetmelik
- İşyeri Bina ve Eklentilerinde Alınacak Sağlık ve Güvenlik Önlemlerine İlişkin Yönetmelik
- Kişisel Koruyucu Donanımların İşyerlerinde Kullanılması Hakkında Yönetmelik

- Sağlık ve Güvenlik İşaretleri Yönetmeliği
- 21.12.2018 tarih ve 30632 Mükerrer sayılı Resm Gazete'de yayımlanan Kapitoneci 3. Seviye Ulusal Meslek Standardı
- 21.12.2018 tarih ve 30632 Mükerrer sayılı Resm Gazete'de yayımlanan Nakışçı 3. Seviye Ulusal Meslek Standardı
- 21.12.2018 tarih ve 30632 Mükerrer sayılı Resm Gazete'de yayımlanan Brodeci 3. Seviye Ulusal Meslek Standardı

5.4. ANADOLU MESLEK VE ANADOLU TEKNİK PROGRAMI HAFTALIK DERS ÇİZELGELERİ

MESLEKİ VE TEKNİK ANADOLU LİSESİ
ANADOLU MESLEK PROGRAMI
EL SANATLARI TEKNOLOJİSİ ALANI
 (DEKORATİF EL SANATLARI DALI)
HAFTALIK DERS ÇİZELGESİ

DERS KATEGORİLERİ	DERSLER	9. SINIF	10. SINIF	11. SINIF	12. SINIF
ORTAK DERSLER	TÜRK DİLİ VE EDEBİYATI (*)	5	4	4	4
	DİN KÜLTÜRÜ VE AHLAK BİLGİSİ	2	2	2	2
	TARİH	2	2	2	-
	T.C. İNKILAP TARİHİ VE ATATÜRKÇÜLÜK	-	-	-	2
	COĞRAFYA	2	2	-	-
	MATEMATİK	5	5	-	-
	FİZİK	2	2	-	-
	KİMYA	2	2	-	-
	BİYOLOJİ	2	2	-	-
	FELSEFE	-	2	2	-
	YABANCI DİL	4	2	2	2
	BEDEN EĞİTİMİ VE SPOR/GÖRSEL SANATLAR/MÜZİK	2	2	2	-
	SAĞLIK BİLGİSİ VE TRAFİK KÜLTÜRÜ	-	-	1	-
	TOPLAM		28	27	15
MESLEK DERSLERİ	MESLEKİ GELİŞİM ATÖLYESİ	2	-	-	-
	TEMEL TEKNİKLER ATÖLYESİ (*)	9	-	-	-
	AKSESUAR ATÖLYESİ (*)	-	11	-	-
	DESEN TASARIMI	-	2	-	-
	AHŞAP BOYAMA ATÖLYESİ	-	-	3	-
	GELENEKSEL EL SANATLARI	-	-	2	-
	PROTOTİP ÜRÜNLER VE ORGANİZASYON ATÖLYESİ	-	-	3	-
	ÖRGÜ ATÖLYESİ (*)	-	-	9	-
	İŞLETMELERDE MESLEKİ EĞİTİM (*)	-	-	-	24
MESLEK DERS SAATİ TOPLAMI	11	13	17	24	
SEÇMELİ MESLEK DERS SAATİ TOPLAMI (**)	-	-	12	11	
SEÇMELİ DERS SAATİ TOPLAMI (**)	5	4			
REHBERLİK VE YÖNLENDİRME	-	1	1	-	
TOPLAM DERS SAATİ	44	45	45	45	

NOT:

(*) Millî Eğitim Bakanlığı Ortaöğretim Kurumları Yönetmeliği uyarınca yılsonu başarı puanı ile başarılı sayılamayacak derslerdir.

(**) Seçmeli meslek dersleri ve seçmeli dersler ile ilgili açıklamalar Çerçeve Öğretim Programının Uygulama Esasları'nda yer almaktadır.

MESLEKİ VE TEKNİK ANADOLU LİSESİ
ANADOLU TEKNİK PROGRAMI
EL SANATLARI TEKNOLOJİSİ ALANI
(DEKORATİF EL SANATLARI DALI)
HAFTALIK DERS ÇİZELGESİ

DERS KATEGORİLERİ	DERSLER	9. SINIF	10. SINIF	11. SINIF	12. SINIF
ORTAK DERSLER	TÜRK DİLİ VE EDEBİYATI (*)	5	4	4	4
	DİN KÜLTÜRÜ VE AHLAK BİLGİSİ	2	2	2	2
	TARİH	2	2	2	-
	T.C. İNKILAP TARİHİ VE ATATÜRKÇÜLÜK	-	-	-	2
	COĞRAFYA	2	2	-	-
	MATEMATİK	5	5	-	-
	FİZİK	2	2	-	-
	KİMYA	2	2	-	-
	BİYOLOJİ	2	2	-	-
	FELSEFE	-	2	2	-
	YABANCI DİL	4	2	2	2
	BEDEN EĞİTİMİ VE SPOR/GÖRSEL SANATLAR/MÜZİK	2	2	2	-
	SAĞLIK BİLGİSİ VE TRAFİK KÜLTÜRÜ	-	-	1	-
TOPLAM		28	27	15	10
MESLEK DERSLERİ	MESLEKİ GELİŞİM ATÖLYESİ	2	-	-	-
	TEMEL TEKNİKLER ATÖLYESİ (*)	9	-	-	-
	AKSESUAR ATÖLYESİ (*)	-	11	-	-
	DESEN TASARIMI	-	2	-	-
	AHŞAP BOYAMA ATÖLYESİ	-	-	-	3
	GELENEKSEL EL SANATLARI	-	-	-	2
	PROTOTİP ÜRÜNLER VE ORGANİZASYON ATÖLYESİ (*)	-	-	-	3
	ÖRGÜ ATÖLYESİ (*)	-	-	9	-
MESLEK DERS SAATİ TOPLAMI		11	13	9	8
SEÇMELİ MESLEK DERS SAATİ TOPLAMI (**)		-	-	-	3
SEÇMELİ DERS SAATİ TOPLAMI (**)		5	4	20	24
REHBERLİK VE YÖNLENDİRME		-	1	1	-
TOPLAM DERS SAATİ		44	45	45	45

NOT:

(*) Millî Eğitim Bakanlığı Ortaöğretim Kurumları Yönetmeliği uyarınca yılsonu başarı puanı ile başarılı sayılmayacak derslerdir.

(**) Seçmeli meslek dersleri ve seçmeli dersler ile ilgili açıklamalar Çerçeve Öğretim Programının Uygulama Esasları'nda yer almaktadır.

MESLEKİ VE TEKNİK ANADOLU LİSESİ
İŞLETMELERDE MESLEKİ EĞİTİME 11. SINIFTA BAŞLAYAN OKULLAR İÇİN
ANADOLU MESLEK PROGRAMI
(DEKORATİF EL SANATLARI DALI)
HAFTALIK DERS ÇİZELGESİ

DERS KATEGORİLERİ	DERSLER	9. SINIF	10. SINIF	11. SINIF	12. SINIF
ORTAK DERSLER	TÜRK DİLİ VE EDEBİYATI (*)	5	4	4	4
	DİN KÜLTÜRÜ VE AHLAK BİLGİSİ	2	2	2	2
	TARİH	2	2	2	-
	T.C. İNKILAP TARİHİ VE ATATÜRKÇÜLÜK	-	-	-	2
	COĞRAFYA	2	2	-	-
	MATEMATİK	5	5	-	-
	FİZİK	2	2	-	-
	KİMYA	2	2	-	-
	BİYOLOJİ	2	2	-	-
	FELSEFE	-	2	2	-
	YABANCI DİL	4	2	2	2
	BEDEN EĞİTİMİ VE SPOR/GÖRSEL SANATLAR/MÜZİK	2	2	2	-
	SAĞLIK BİLGİSİ VE TRAFİK KÜLTÜRÜ	-	-	1	-
TOPLAM		28	27	15	10
MESLEK DERSLERİ	MESLEKİ GELİŞİM ATÖLYESİ	2	-	-	-
	TEMEL TEKNİKLER ATÖLYESİ (*)	9	-	-	-
	AKSESUAR ATÖLYESİ (*)	-	11	-	-
	DESEN TASARIMI	-	2	-	-
	AHŞAP BOYAMA ATÖLYESİ	-	-	-	3
	GELENEKSEL EL SANATLARI	-	-	-	2
	PROTOTİP ÜRÜNLER VE ORGANİZASYON ATÖLYESİ	-	-	-	3
	ÖRGÜ ATÖLYESİ	-	-	9	-
İŞLETMELERDE MESLEKİ EĞİTİM (*) (**)	-	-	16	24	
MESLEK DERS SAATİ TOPLAMI	11	13	25	32	
SEÇMELİ MESLEK DERS SAATİ TOPLAMI (**)	-	-	-	-	
SEÇMELİ DERS SAATİ TOPLAMI (**)	5	4	4	4	
REHBERLİK VE YÖNLENDİRME	-	1	1	-	
TOPLAM DERS SAATİ	44	45	45	46	

NOT:

(*) Millî Eğitim Bakanlığı Ortaöğretim Kurumları Yönetmeliği uyarınca yılsonu başarı puanı ile başarılı sayılmayacak derslerdir.

(**) Seçmeli meslek dersleri ve seçmeli dersler ile ilgili açıklamalar Çerçeve Öğretim Programının Uygulama Esasları'nda yer almaktadır.

(***) İl istihdam ve mesleki eğitim kurulu tarafından belirlenen alan/dallarda 11. sınıfta İşletmelerde Mesleki Eğitim dersi uygulanır.

MESLEKİ VE TEKNİK ANADOLU LİSESİ
ANADOLU MESLEK PROGRAMI
EL SANATLARI TEKNOLOJİSİ ALANI
(DEKORATİF EV TEKSTİLİ DALI)
HAFTALIK DERS ÇİZELGESİ

DERS KATEGORİLERİ	DERSLER	9. SINIF	10. SINIF	11. SINIF	12. SINIF
ORTAK DERSLER	TÜRK DİLİ VE EDEBİYATI (*)	5	4	4	4
	DİN KÜLTÜRÜ VE AHLAK BİLGİSİ	2	2	2	2
	TARİH	2	2	2	-
	T.C. İNKILAP TARİHİ VE ATATÜRKÇÜLÜK	-	-	-	2
	COĞRAFYA	2	2	-	-
	MATEMATİK	5	5	-	-
	FİZİK	2	2	-	-
	KİMYA	2	2	-	-
	BİYOLOJİ	2	2	-	-
	FELSEFE	-	2	2	-
	YABANCI DİL	4	2	2	2
	BEDEN EĞİTİMİ VE SPOR/GÖRSEL SANATLAR/MÜZİK	2	2	2	-
	SAĞLIK BİLGİSİ VE TRAFİK KÜLTÜRÜ	-	-	1	-
TOPLAM		28	27	15	10
MESLEK DERSLERİ	MESLEKİ GELİŞİM ATÖLYESİ	2	-	-	-
	TEMEL TEKNİKLER ATÖLYESİ (*)	9	-	-	-
	DESEN TASARIMI	-	2	-	-
	EV TEKSTİLİ ÜRETİMİ ATÖLYESİ (*)	-	8	12	-
	SÜSLEME TEKNİKLERİ ATÖLYESİ	-	3	-	-
	GELENEKSEL EL SANATLARI	-	-	2	-
	PROTOTİP ÜRÜNLER VE ORGANİZASYON ATÖLYESİ	-	-	3	-
	İŞLETMELERDE MESLEKİ EĞİTİM (*)	-	-	-	24
MESLEK DERS SAATİ TOPLAMI		11	13	17	24
SEÇMELİ MESLEK DERS SAATİ TOPLAMI (**)		-	-	12	11
SEÇMELİ DERS SAATİ TOPLAMI (**)		5	4		
REHBERLİK VE YÖNLENDİRME		-	1	1	-
TOPLAM DERS SAATİ		44	45	45	45

NOT:

(*) Millî Eğitim Bakanlığı Ortaöğretim Kurumları Yönetmeliği uyarınca yılsonu başarı puanı ile başarılı sayılamayacak derslerdir.

(**) Seçmeli meslek dersleri ve seçmeli dersler ile ilgili açıklamalar Çerçeve Öğretim Programının Uygulama Esasları'nda yer almaktadır.

MESLEKİ VE TEKNİK ANADOLU LİSESİ
ANADOLU TEKNİK PROGRAMI
EL SANATLARI TEKNOLOJİSİ ALANI
(DEKORATİF EV TEKSTİLİ DALI)
HAFTALIK DERS ÇİZELGESİ

DERS KATEGORİLERİ	DERSLER	9. SINIF	10. SINIF	11. SINIF	12. SINIF
ORTAK DERSLER	TÜRK DİLİ VE EDEBİYATI (*)	5	4	4	4
	DİN KÜLTÜRÜ VE AHLAK BİLGİSİ	2	2	2	2
	TARİH	2	2	2	-
	T.C. İNKILAP TARİHİ VE ATATÜRKÇÜLÜK	-	-	-	2
	COĞRAFYA	2	2	-	-
	MATEMATİK	5	5	-	-
	FİZİK	2	2	-	-
	KİMYA	2	2	-	-
	BİYOLOJİ	2	2	-	-
	FELSEFE	-	2	2	-
	YABANCI DİL	4	2	2	2
	BEDEN EĞİTİMİ VE SPOR/GÖRSEL SANATLAR/MÜZİK	2	2	2	-
	SAĞLIK BİLGİSİ VE TRAFİK KÜLTÜRÜ	-	-	1	-
TOPLAM		28	27	15	10
MESLEK DERSLERİ	MESLEKİ GELİŞİM ATÖLYESİ	2	-	-	-
	TEMEL TEKNİKLER ATÖLYESİ (*)	9	-	-	-
	DESEN TASARIMI	-	2	-	-
	EV TEKSTİLİ ÜRETİMİ ATÖLYESİ (*)	-	8	7	5
	SÜSLEME TEKNİKLERİ ATÖLYESİ	-	3	-	-
	GELENEKSEL EL SANATLARI	-	-	2	-
	PROTOTİP ÜRÜNLER VE ORGANİZASYON ATÖLYESİ	-	-	-	3
MESLEK DERS SAATİ TOPLAMI		11	13	9	8
SEÇMELİ MESLEK DERS SAATİ TOPLAMI (**)		-	-	-	3
SEÇMELİ DERS SAATİ TOPLAMI (**)		5	4	20	24
REHBERLİK VE YÖNLENDİRME		-	1	1	-
TOPLAM DERS SAATİ		44	45	45	45

NOT:

(*) Millî Eğitim Bakanlığı Ortaöğretim Kurumları Yönetmeliği uyarınca yılsonu başarı puanı ile başarılı sayılmayacak derslerdir.

(**) Seçmeli meslek dersleri ve seçmeli dersler ile ilgili açıklamalar Çerçeve Öğretim Programının Uygulama Esasları'nda yer almaktadır.

MESLEKİ VE TEKNİK ANADOLU LİSESİ
İŞLETMELERDE MESLEKİ EĞİTİME 11. SINIFTA BAŞLAYAN OKULLAR İÇİN
ANADOLU MESLEK PROGRAMI
EL SANATLARI TEKNOLOJİSİ ALANI
(DEKORATİF EV TEKSTİLİ DALI)
HAFTALIK DERS ÇİZELGESİ

DERS KATEGORİLERİ	DERSLER	9. SINIF	10. SINIF	11. SINIF	12. SINIF
ORTAK DERSLER	TÜRK DİLİ VE EDEBİYATI (*)	5	4	4	4
	DİN KÜLTÜRÜ VE AHLAK BİLGİSİ	2	2	2	2
	TARİH	2	2	2	-
	T.C. İNKILAP TARİHİ VE ATATÜRKÇÜLÜK	-	-	-	2
	COĞRAFYA	2	2	-	-
	MATEMATİK	5	5	-	-
	FİZİK	2	2	-	-
	KİMYA	2	2	-	-
	BİYOLOJİ	2	2	-	-
	FELSEFE	-	2	2	-
	YABANCI DİL	4	2	2	2
	BEDEN EĞİTİMİ VE SPOR/GÖRSEL SANATLAR/MÜZİK	2	2	2	-
	SAĞLIK BİLGİSİ VE TRAFİK KÜLTÜRÜ	-	-	1	-
	TOPLAM		28	27	15
MESLEK DERSLERİ	MESLEKİ GELİŞİM ATÖLYESİ	2	-	-	-
	TEMEL TEKNİKLER ATÖLYESİ (*)	9	-	-	-
	DESEN TASARIMI	-	2	-	-
	EV TEKSTİLİ ÜRETİMİ ATÖLYESİ (*)	-	8	7	5
	SÜSLEME TEKNİKLERİ ATÖLYESİ	-	3	-	-
	GELENEKSEL EL SANATLARI	-	-	2	-
	PROTOTİP ÜRÜNLER VE ORGANİZASYON ATÖLYESİ	-	-		3
	İŞLETMELERDE MESLEKİ EĞİTİM (*) (**)	-	-	16	24
MESLEK DERS SAATİ TOPLAMI		11	13	25	32
SEÇMELİ MESLEK DERS SAATİ TOPLAMI (**)		-	-	-	-
SEÇMELİ DERS SAATİ TOPLAMI (**)		5	4	4	4
REHBERLİK VE YÖNLENDİRME		-	1	1	-
TOPLAM DERS SAATİ		44	45	45	46

NOT:

(*) Millî Eğitim Bakanlığı Ortaöğretim Kurumları Yönetmeliği uyarınca yılsonu başarı puanı ile başarılı sayılmayacak derslerdir

(**) Seçmeli meslek dersleri ve seçmeli dersler ile ilgili açıklamalar Çerçeve Öğretim Programının Uygulama Esasları'nda yer almaktadır.

(***) İl istihdam ve mesleki eğitim kurulu tarafından belirlenen alan/dallarda 11. sınıfta İşletmelerde Mesleki Eğitim dersi uygulanır.

5.5. ÇERÇEVE ÖĞRETİM PROGRAMININ UYGULAMA ESASLARI

1. Program dört yıl olarak tasarlanmıştır. Haftalık ders çizelgesinde ortak dersler, meslek dersleri, seçmeli meslek dersleri ve seçmeli dersler yer almaktadır.
2. 9. sınıfta alana ait temel mesleki becerileri kapsayan derslere, 10, 11 ve 12. sınıflarda ise dala ait mesleki becerileri kapsayan derslere yer verilmektedir.
3. Anadolu meslek programında 12. sınıfta “işletmelerde mesleki eğitim” dersi uygulanır. İl istihdam ve mesleki eğitim kurulu tarafından belirlenen ve genel müdürlükçe onaylanan okulların alan / dallarında ise 11 ve 12. sınıflarda “işletmelerde mesleki eğitim” dersi uygulanır.
4. Program türüne göre derslerin sınıf seviyeleri ve saatlerinde haftalık ders çizelgesi esas alınır.
5. Anadolu meslek programında 11. sınıfta verilen Ev Tekstili Üretimi Atölyesi dersi, Anadolu teknik programı ve işletmelerde mesleki eğitime 11. sınıfta başlayan okulların haftalık ders çizelgelerinde 11 ve 12. sınıflarda iki ayrı bölümde verilecek şekildedir. Söz konusu dersler haftalık ders çizelgesinde belirtilen saatlere uygun olarak “Dersler” bölümü altında aynı isimle ayrı ayrı verilmiştir.
6. Ortak ders saatlerinin mevcut öğretim programlarında belirtilen ders saatinden farklı olması hâlinde öğretim programlarının amaç ve açıklamaları doğrultusunda zümre öğretmenler kurulunca hazırlanacak programlar uygulanır.
7. Dal eğitiminde; bölgesel ve sektörel ihtiyaçlar, okulun donanımı, fiziki kapasitesi ve öğretmen durumu ile öğrencilerin ilgi ve ihtiyaçları dikkate alınır.
8. Seçmeli dersler, Talim ve Terbiye Kurulunun Tebliğler Dergisi’nde yayımlanan kararlar ile Mesleki ve Teknik Ortaöğretim Okul ve Kurumlarında Uygulanacak Haftalık Ders Çizelgeleri’nin ekinde belirtilen açıklamalar doğrultusunda seçmeli dersler tablosundaki derslerden seçilebilir.
9. Seçmeli meslek dersleri; çerçeve öğretim programı seçmeli meslek dersleri tablosundan, alan / dal meslek derslerinden veya diğer alan / dal meslek derslerinden seçilecektir.
10. Anadolu meslek programına devam eden öğrenciler, 11 ve 12. sınıfta seçmeli dersler ile seçmeli meslek derslerini seçebilecektir. Aynı zamanda 12. sınıfta işletmelerde meslek eğitimine devam edecektir.
11. Anadolu teknik programına devam eden öğrenciler, 11 ve 12. sınıfta seçmeli derslerinden 12. sınıfta ise çerçeve öğretim programındaki seçmeli meslek dersleri tablosundan seçecektir.
12. Mesleki gelişim atölyesi dersinde Talim ve Terbiye Kurulunun 19.08.2020 tarih ve 22 sayılı Kararı ile kabul edilen öğretim programı uygulanır.
13. Meslek dersleri, haftalık ders çizelgesinde belirtilen ders saatlerinin bütünlüğü bozulmadan veya imkânlar ölçüsünde birbirini izleyecek şekilde planlanır.
14. Haftalık ders çizelgesinde (*) ile belirtilen meslek dersleri, alan ve dalın başarılması zorunlu meslek dersleridir. Bu dersler, Millî Eğitim Bakanlığı Ortaöğretim Kurumları Yönetmeliği uyarınca yılsonu başarı puanı ile başarılı sayılamayacak derslerdir.

15. Mesleki ve teknik Anadolu liselerinde "Akademik Çalışmalar, İnsan, Toplum ve Bilim", "Din, Ahlak ve Değer" ile " Kültür, Sanat ve Spor" seçmeli ders gruplarından 9, 10, 11 ve 12. sınıf seviyelerinde bu gruptan en az birer ders seçilmesi zorunludur.
16. Seçmeli meslek dersleri ile alan ve dalda birden fazla sertifika alınabilir.
17. Meslek derslerinin haftalık ders çizelgesinde belirtilen ders saati süreleri değiştirilmeden ders bilgi formlarında yer alan derse ait öğrenme birimi süreleri zümre öğretmenler kurulu tarafından belirlenir.
18. Meslek dersleri ile ilgili eğitim öğretim planlaması yapılırken çerçeve öğretim programı esas olmak üzere ders bilgi formlarından yararlanılacaktır.
 - a. Çerçeve öğretim programında yer alan meslek derslerine ait kazanımların verilebilmesi için ders bilgi formlarındaki konular (içerik), kazanım açıklamaları ve uygulama faaliyetlerinden / temrinlerden yararlanılacaktır.
 - b. Ders bilgi formlarındaki uygulama faaliyetleri / temrinleri; ders kazanımına uygun olarak okulun fiziki kapasitesi ve donatımı, öğrenci sayısı göz önünde bulundurularak en fazla uygulama faaliyeti / temrini yaptıracak şekilde meslek alan zümre öğretmenler kurulu tarafından seçilir. Ayrıca farklı uygulama faaliyetleri / temrinleri de yapılabilir.
19. İşletmelerde mesleki eğitim dersinin içeriği, her dal için dalın gerektirdiği bilgi ve becerilerin tamamını kapsayan, ağırlıklı olarak iş, proje, deney ve hizmetin yapılması ve uygulamasını gerektiren öğrenme kazanımları dikkate alınarak zümre öğretmenler kurulu tarafından hazırlanır.
20. Staj; öğrencilerin mesleki bilgi, beceri, tutum ve davranışlarını geliştirmeyi; okulda olmayan tesis ve araç gereci tanıyarak gerçek üretim, hizmet ortamı ve iş hayatına uyumlarını sağlamak amacıyla yaptırılır. Staj programının içeriği; ilgili sınıf / sınıflara ait kazanımlar esas alınarak temrin, iş, proje, deney veya hizmetin uygulanmasını sağlayacak şekilde zümre öğretmenler kurulu tarafından hazırlanır.
21. Ders ve öğrenme birimi kazanımları gerçekleştirilirken iş sağlığı ve güvenliği tedbirlerinin alınması gereklidir. Referans dokümanlarda belirtilen iş sağlığı ve güvenliği mevzuatı doğrultusunda alınması gereken tedbirlere ders bilgi formlarında alan ve dalların özelliği göz önünde bulundurularak yer verilmektedir. Buna göre iş sağlığı ve güvenliği ile ilgili gerekli bilgi ve becerileri alışkanlık hâline getiren bireyler yetiştirilmesi amacıyla çerçeve öğretim programı ve ders bilgi formlarındaki iş sağlığı ve güvenliği konuları zümre öğretmenler kurulunda görüşülür.

5.6. BAŞARILMASI ZORUNLU (*) MESLEK DERSLERİ TABLOSU

Dallar	Sınıf	Anadolu Meslek Programı	Anadolu Teknik Programı	İşletmelerde Mesleki Eğitime 11. Sınıfta Başlayan Okullar İçin Anadolu Meslek Program
Dekoratif El Sanatları	9	Temel Teknikler Atölyesi	Temel Teknikler Atölyesi	Temel Teknikler Atölyesi
	10	Aksesuar Atölyesi	Aksesuar Atölyesi	Aksesuar Atölyesi
	11	Örgü Atölyesi	Örgü Atölyesi	İşletmelerde Mesleki Eğitim
	12	İşletmelerde Mesleki Eğitim	Prototip Ürünler ve Organizasyon Atölyesi	İşletmelerde Mesleki Eğitim
Dekoratif Ev Tekstili	9	Temel Teknikler Atölyesi	Temel Teknikler Atölyesi	Temel Teknikler Atölyesi
	10	Ev Tekstili Üretimi Atölyesi	Ev Tekstili Üretimi Atölyesi	Ev Tekstili Üretimi Atölyesi
	11	Ev Tekstili Üretimi Atölyesi	Ev Tekstili Üretimi Atölyesi	İşletmelerde Mesleki Eğitim
	12	İşletmelerde Mesleki Eğitim	Ev Tekstili Üretimi Atölyesi	İşletmelerde Mesleki Eğitim

6. DERSLER

6.1. ORTAK DERSLER

Ortak dersler; her öğrencinin ortaöğretim kurumunu bitirinceye kadar aldığı, asgari ortak bir genel kültür veren, toplum sorunlarına duyarlı olma, yurdun ekonomik, sosyal ve kültürel kalkınmasına katkıda bulunma bilincini ve gücünü kazandırmayı amaçlayan ve öğrenciyi yükseköğretim programlarına hazırlayan derslerdir.

Haftalık ders çizelgesinde yer alan ortak derslerde Talim ve Terbiye Kurulunun belirlemiş olduğu programlar ve ders saatleri uygulanır.

6.2. MESLEK DERSLERİ

Meslek dersleri, öğrenciyi hedeflediği yükseköğretim programlarına ve/veya mesleğe, iş alanlarına yönelten ve bu yönde gelişmesini sağlayan derslerdir.

9. SINIF MESLEK DERSLERİ VE KAZANIMLARI

TEMEL TEKNİKLER ATÖLYESİ DERSİ

Dersin Amacı : Bu derste öğrenciyeye; iş sağlığı ve güvenliği tedbirleri doğrultusunda temel teknikleri yapma ile ilgili bilgi ve becerilerin kazandırılması amaçlanmaktadır.

Haftalık Ders Saati : 9

Öğrenme Biriminin Adı	Model Tasarlama ve Desen Çizme
Öğrenme Biriminin Kazanımları	<ol style="list-style-type: none">1. Yapacağı ürüne uygun model tasarlar.2. Tasarlanan modele uygun desen çizer.3. Çizilen deseni renklendirir.
Öğrenme Biriminin Adı	Makineyi Hazırlama ve Basit Arızalar
Öğrenme Biriminin Kazanımları	<ol style="list-style-type: none">1. Kullanacağı makineleri uygulamaya hazırlar.2. Makinelerin basit arızalarını giderir.3. Makinelerin bakımı ve korumasını yapar.
Öğrenme Biriminin Adı	Ev Tekstilinde Düz Dikiş
Öğrenme Biriminin Kazanımları	<ol style="list-style-type: none">1. Elde dikiş teknik çalışmaları yapar.2. Düz sanayi dikiş makinesini dikime hazırlar.3. Düz sanayi dikiş makinesinin dikiş ayarını yapar.4. Düz sanayi makinesinde dikim egzersizleri yapar.5. Düz sanayi dikiş makinesinin temizlik ve bakımını yapar.
Öğrenme Biriminin Adı	Overlok Dikişi
Öğrenme Biriminin Kazanımları	<ol style="list-style-type: none">1. Overlok makinesini dikime hazırlar.2. Overlok makinesinde dikim egzersizleri yapar.3. Overlok makinesinin temizlik ve bakımını yapar.
Öğrenme Biriminin Adı	Ev Tekstili ve Ev Dekorasyonu Ürünleri
Öğrenme Biriminin Kazanımları	<ol style="list-style-type: none">1. Dekorasyon amaçlı kullanılan ev tekstilleri ürünlerini açıklar.2. Ev tekstili ve ev dekorasyonu ürünleri kataloğu hazırlar.3. Basit ev tekstili ürünü yapar.

Öğrenme Biriminin Adı	Nakışta İşlemeye Hazırlık
Öğrenme Biriminin Kazanımları	<ol style="list-style-type: none"> 1. Nakışta kumaşı işlemeye hazırlar. 2. Deseni kumaşa geçirme tekniklerini uygular. 3. Kumaşı germe tekniklerini uygular.
Öğrenme Biriminin Adı	Basit Nakış Temel İğne Teknikleri
Öğrenme Biriminin Kazanımları	<ol style="list-style-type: none"> 1. Ürün ölçülendirmesi yapar. 2. Ölçülendirmeye uygun keser. 3. Basit nakış iğnesinde deseni kumaşa geçirerek kumaşı işlemeye hazırlar. 4. Modele uygun düz iğne, ilmikli iğne, zincir iğne, tekniklerini uygular. 5. Ürünü kullanıma hazır hâle getirir.
Öğrenme Biriminin Adı	Kasnaksız Makine Nakışları
Öğrenme Biriminin Kazanımları	<ol style="list-style-type: none"> 1. Kasnaksız makine nakışlarına hazırlık yapar. 2. Makineyi ayarlama ve makine nakışı işlemlerini yapar.
Öğrenme Biriminin Adı	Bilgisayarlı Makede Basit Ev Tekstili Ürünü
Öğrenme Biriminin Kazanımları	<ol style="list-style-type: none"> 1. Bilgisayarlı makede basit ev tekstili ürününe hazırlık yapar. 2. Hazır desenle basit ev tekstili ürünü işleme uygulaması yapar.
Öğrenme Biriminin Adı	Hazır Gereçlerle Süsleme Teknikleri
Öğrenme Biriminin Kazanımları	<ol style="list-style-type: none"> 1. Materyal seçer. 2. Tekniğe uygun model tasarımı yapar. 3. Hazır gereçlerle uygulanacak süsleme tekniklerini yapar.
Öğrenme Biriminin Adı	Örgü Oyuncak
Öğrenme Biriminin Kazanımları	<ol style="list-style-type: none"> 1. Ürünü ölçülendirir. 2. Örgü oyuncak temel tekniklerine uygun oyuncak yapar. 3. Parçaları birleştirme yöntemlerini uygular. 4. Örgü oyuncağa şekillendirme yöntemlerini uygular. 5. Modele uygun aksesuar ya da giysi hazırlar. 6. Kalite kontrol yöntemlerini uygular.
Öğrenme Biriminin Adı	Dekoratif Ahşap Boyama
Öğrenme Biriminin Kazanımları	<ol style="list-style-type: none"> 1. Dekoratif ahşaba uygun model tasarımı yapar. 2. Ahşap ürünü boyama tekniklerine uygun boyar. 3. Ahşap ürün üzerine transfer yöntemini uygular. 4. Ürünü vernikler.
Öğrenme Biriminin Adı	Dekoratif Yastık Yapımı
Öğrenme Biriminin Kazanımları	<ol style="list-style-type: none"> 1. Dekoratif yastık yapmak için model tasarımı yapar. 2. Dekoratif yastığı diker. 3. Hazır gereçlerle süsleme tekniklerini uygular. 4. Kalite kontrol ve ütöleme yöntemlerini uygular.
Öğrenme Biriminin Adı	Geri Dönüşüm Malzemeleri ile Aksesuar Yapımı
Öğrenme Biriminin Kazanımları	<ol style="list-style-type: none"> 1. Geri dönüşüm malzemelerini seçer. 2. Model tasarımı yapar. 3. Ürünü boyar. 4. Ürünü süsler. 5. Ürünü vernikler. 6. Kalite kontrol yöntemlerini uygular.

10, 11 VE 12. SINIF MESLEK DERSLERİ VE KAZANIMLARI

DEKORATİF EL SANATLARI DALI

AKSESUAR ATÖLYESİ DERSİ

Dersin Amacı :Bu derste öğrenciye; iş sağlığı ve güvenliği tedbirleri doğrultusunda aksesuar yapımı ile ilgili bilgi ve becerilerin kazandırılması amaçlanmaktadır

Haftalık Ders Saati : 11

Öğrenme Biriminin Adı	Abajur Yapım Teknikleri
Öğrenme Biriminin Kazanımları	<ol style="list-style-type: none">1. Ürün ölçülendirmesi yapar.2. Abajur yapımına uygun model tasarımı yapar.3. Abajur yapımında kullanılacak teknikleri uygular.4. Abajur yapımında kullanılacak dikiş tekniklerini uygular.5. Modele uygun birleştirme tekniklerini uygular.6. Abajur yapımında kullanılacak süsleme tekniklerini uygular.7. Kalite kontrolü yapar.
Öğrenme Biriminin Adı	Taş Boyama
Öğrenme Biriminin Kazanımları	<ol style="list-style-type: none">1. Taş boyama tekniğine uygun desen çizimi yapar.2. Taş boyama tekniklerine uygun realist ya da stilize deseni taş üzerine çizer.3. Taş üzerine çizilen desen üzerinde boyama tekniklerini uygular.4. Boya işlemi bitmiş olan taşı cilalar.
Öğrenme Biriminin Adı	Dekoratif Çiçek Yapımı ve Düzenleme
Öğrenme Biriminin Kazanımları	<ol style="list-style-type: none">1. Dekoratif çiçek yapımında kullanılacak teknikleri uygular.2. Çiçeğe uygun boyama tekniğini uygular.3. Çiçeği tekniğe uygun toplar.4. Çiçeğe tekniğe uygun dal yapar.5. Dekoratif çiçek tanziminde kullanılacak araç gereçleri hazırlar.
Öğrenme Biriminin Adı	Dekoratif Tablo Yapımı
Öğrenme Biriminin Kazanımları	<ol style="list-style-type: none">1. Ürün ölçülendirmesi yapar.2. Dekoratif tablo yapım tekniklerini uygular.3. Dekoratif tablo yapımında model tasarımı yapar.4. Dekoratif tablo yapımında hazırlanan materyalleri keser.5. Kesilen materyalleri birleştirir.6. Hazırlanan materyalleri tablo hâline getirir.
Öğrenme Biriminin Adı	Canlı Çiçek Tanzimi
Öğrenme Biriminin Kazanımları	<ol style="list-style-type: none">1. Canlı çiçek tanzimi yaparken kullanılacak tanzim kabı modellerini tanır.2. Canlı çiçek tanzimi yaparken kullanılacak çiçek modellerini tanır.3. Canlı çiçek tanzimi için model tasarımını yapar.4. Tanzim yaparken kullanacağı yardımcı gereci seçer.
Öğrenme Biriminin Adı	Hazır Gereçlerle Aksesuar Yapımı
Öğrenme Biriminin Kazanımları	<ol style="list-style-type: none">1. Hazır gereçlerle yapılan aksesuarların model tasarımını yapar.2. Hazır gereçlerle yapılan aksesuarları tekniğe uygun hazırlar.3. Ürün üzerinde son kontrolü yapar.
Öğrenme Biriminin Adı	Şapka Yapımı
Öğrenme Biriminin Kazanımları	<ol style="list-style-type: none">1. Ürün ölçülendirmesi yapar.2. Şapka modeline uygun kalıp çıkarır.3. Kalıbı kumaşa uygular.

	<ol style="list-style-type: none"> 4. Birleştirme yöntemlerini uygular. 5. Süsleme tekniklerini uygular. 6. Kalite kontrolü yapar.
Öğrenme Biriminin Adı	Çanta Yapımı
Öğrenme Biriminin Kazanımları	<ol style="list-style-type: none"> 1. Ürün ölçülendirmesi yapar. 2. Çanta model tasarımı yapar. 3. Çanta modeline uygun araç gereçleri hazırlar. 4. Tasarıma uygun kalıp hazırlar. 5. Tasarıma uygun kalıpları kumaşa uygular. 6. Çanta dikiş tekniklerini uygular. 7. Çantanın kalite kontrolünü yapar.
Öğrenme Biriminin Adı	Kemer Yapımı
Öğrenme Biriminin Kazanımları	<ol style="list-style-type: none"> 1. Ürün ölçülendirmesi yapar. 2. Kemer model tasarımı yapar. 3. Kemer yapımında kullanılan araç gereçleri hazırlar. 4. Tasarıma uygun kalıp hazırlar. 5. Kalıbı yüzeye uygular. 6. Tekniğe uygun kemer aparatları ve tokayı takar. 7. Kemer süsleme tekniklerini uygular. 8. Kalite kontrol yöntemlerini uygular.

DESEN TASARIMI DERSİ

Dersin Amacı :Bu derste öğrenciye; iş sağlığı ve güvenliği tedbirlerini alarak tasarım ve desen ile ilgili bilgi ve becerilerin kazandırılması amaçlanmaktadır.

Haftalık Ders Saati : 2

Öğrenme Biriminin Adı	Nokta-Çizgi
Öğrenme Biriminin Kazanımları	<ol style="list-style-type: none"> 1. Nokta ile yüzey düzenlemeleri yapar. 2. Çizgi ile yüzey düzenlemeleri yapar. 3. Nokta ve çizgiyi birlikte kullanarak yüzey düzenlemeleri yapar. 4. Çalışmaya uygun malzeme ve renk seçimini yaparak paspartulama yapar.
Öğrenme Biriminin Adı	Tasarı İlkeleri
Öğrenme Biriminin Kazanımları	<ol style="list-style-type: none"> 1. Oluşturduğu geometrik formlarla tasarı ilkelerine uygun iki boyutlu yüzey düzenlemeleri yapar. 2. Oluşturduğu üç boyutlu geometrik formlarla tasarı ilkelerine uygun yüzey düzenlemeleri yapar.
Öğrenme Biriminin Adı	Açık-Koyu
Öğrenme Biriminin Kazanımları	<ol style="list-style-type: none"> 1. Işığa dikkat ederek açık-koyu ile geometrik formları hacimlendirir. 2. Açık-koyu ile hacim verilen geometrik formlardan yüzey düzenlemesi yapar.
Öğrenme Biriminin Adı	Renk
Öğrenme Biriminin Kazanımları	<ol style="list-style-type: none"> 1. Doğru renk tonlarını doğru yerlerde kullanarak renk çemberi yapar. 2. Renk kontrastlıkları ile ilgili yüzey düzenlemeleri yapar. 3. Renk analizi yapar. 4. Kolaj tekniği ile yüzey düzenler.

Öğrenme Biriminin Adı	Doku
Öğrenme Biriminin Kazanımları	<ol style="list-style-type: none"> 1. Kara kalem tekniği ile objeleri doku yapısını dikkate alarak etüt eder. 2. Guaş boya tekniği ile objeleri doku yapısını dikkate alarak etüt eder. 3. Dokulu objelerden yola çıkarak kara kalem tekniği ile yüzey üzerinde özgün doku yorumları yapar. 4. Özgün doku yorumlarını renklendirir.
Öğrenme Biriminin Adı	Desen çizimi
Öğrenme Biriminin Kazanımları	<ol style="list-style-type: none"> 1. Ürüne uygun desenin çizimini yapar. 2. Çizim üzerinde gölgelendirme yapar. 3. Yapacağı ürüne kalıp hazırlar. 4. Oluşturduğu kompozisyona uygun kalıbın çizimini yapar. 5. Çizimini renklendirir.

AHŞAP BOYAMA ATÖLYESİ

Dersin Amacı :Bu derste öğrenciye; iş sağlığı ve güvenliği tedbirleri doğrultusunda dekoratif ahşap boyama ile ilgili bilgi ve becerilerin kazandırılması amaçlanmaktadır.

Haftalık Ders Saati : 3

Öğrenme Biriminin Adı	Dekupaj Tekniği
Öğrenme Biriminin Kazanımları	<ol style="list-style-type: none"> 1. İş kazası ve meslek hastalıklarına yönelik gerekli tedbirleri alır. 2. Dekupaj tekniklerini açıklar. 3. Ahşap boyama yapmak için model araştırması yaparak modeli tasarlar. 4. Ürün ölçülendirmesi yapar. 5. Tasarımını yaptığı modele uygun renk ve desen oluşturur. 6. Ahşap ürünü tekniğe uygun boyar. 7. Ahşap ürünü cilalar. 8. Kalite kontrolü yapar.
Öğrenme Biriminin Adı	Çatlatma Tekniği
Öğrenme Biriminin Kazanımları	<ol style="list-style-type: none"> 1. Ahşap boyamada çatlatma tekniklerini açıklar. 2. Ahşap boyama için model araştırması yaparak tekniğine uygun tasarım yapar. 3. Ürün ölçülendirmesi yapar. 4. Ürüne uygun renk ve desen tasarımı hazırlar. 5. Ahşap ürünü boyar. 6. Ahşap ürün üzerinde seçilen tekniğe uygun çatlatma tekniğini uygular. 7. Ahşap ürünü cilalar. 8. Kalite kontrolü yapar.
Öğrenme Biriminin Adı	Eskitme Tekniği
Öğrenme Biriminin Kazanımları	<ol style="list-style-type: none"> 1. Ahşap boyamada eskitme tekniklerini açıklar. 2. Eskitme tekniklerinden birini seçerek model tasarlar. 3. Ürün ölçülendirmesi yapar. 4. Modele uygun renk ve desen tasarımı yapar. 5. Ahşap ürünü boyar. 6. Ahşap ürüne eskitme tekniği uygular. 7. Ahşap ürünü cilalar. 8. Kalite kontrolü yapar.

Öğrenme Biriminin Adı	Doku Tekniği
Öğrenme Biriminin Kazanımları	<ol style="list-style-type: none"> 1. Ahşap boyamada doku tekniklerini açıklar. 2. Doku tekniklerden birini seçerek modeli tasarlar. 3. Ürün ölçülendirmesi yapar. 4. Modele uygun renk ve desen tasarımı yapar. 5. Ahşap ürünü tekniğe uygun boyar. 6. Seçilen tekniğe uygun dokuyu ahşap üzerinde uygular. 7. Ahşap ürünü cilalar. 8. Kalite kontrolü yapar.

GELENEKSEL EL SANATLARI DERSİ

Dersin Amacı :Bu derste öğrenciye; geleneksel el sanatlarını araştırma ile ilgili bilgi ve becerilerin kazandırılması amaçlanmaktadır.

Haftalık Ders Saati : 2

Öğrenme Biriminin Adı	Geleneksel Türk Giysi Aksesuarları
Öğrenme Biriminin Kazanımları	<ol style="list-style-type: none"> 1. Geçmişten günümüze geleneksel kıyafet dokümanlarından dosya hazırlar. 2. Başa ve ayağa giyilen geleneksel aksesuarlar dokümanlarından dosya hazırlar. 3. Başa ve ayağa takılan geleneksel Türk takıları dokümanlarından dosya hazırlar. 4. Günümüzdeki farklı yörelerde giysi üzerine takılan geleneksel aksesuar dokümanlarından dosya hazırlar.
Öğrenme Biriminin Adı	Geleneksel Türk İşleme Sanatları
Öğrenme Biriminin Kazanımları	<ol style="list-style-type: none"> 1. Geçmişten günümüze Türklerde yapılan işleme teknikleri dokümanlarından dosya hazırlar. 2. Osmanlı dönemi ve Cumhuriyet Dönemi'nde yapılan işleme teknikleri dokümanlarından dosya hazırlar.
Öğrenme Biriminin Adı	Geleneksel Türk Süsleme Sanatları
Öğrenme Biriminin Kazanımları	<ol style="list-style-type: none"> 1. Geçmişten günümüze yapılan el sanatları dokümanlarından dosya hazırlar. 2. Anadolu öncesi, Osmanlı Dönemi ve Anadolu'daki çeşitli yörelere ait süsleme sanatları dokümanlarından dosya hazırlar.
Öğrenme Biriminin Adı	Geleneksel Türk Dokuma Sanatları
Öğrenme Biriminin Kazanımları	<ol style="list-style-type: none"> 1. Tarihi dokumalar ve dokuma çeşitleri dokümanlarından dosya hazırlar. 2. Anadolu öncesi, Osmanlı Dönemi ve Anadolu'daki çeşitli yörelere ait halı ve kilim dokumacılığı dokümanlarından dosya hazırlar.

PROTOTİP ÜRÜNLER VE ORGANİZASYON ATÖLYESİ DERSİ

Dersin Amacı :Bu derste öğrenciye; iş sağlığı ve güvenliği tedbirleri doğrultusunda prototip ürünler ve organizasyon yapma ile ilgili bilgi ve becerilerin kazandırılması amaçlanmaktadır

Haftalık Ders Saati : 3

Öğrenme Biriminin Adı	Turistik ve hediyelik eşyalar
Öğrenme Biriminin Kazanımları	<ol style="list-style-type: none"> 1. Turistik ve hediyelik eşya ürün araştırmasını yaparak model tasarlar. 2. Tasarım ve malzemeler göz önünde bulundurarak ürünü uygular. 3. Ürün üzerinde son kontrolü yapar.
Öğrenme Biriminin Adı	Kutlama Aksesuarları
Öğrenme Biriminin Kazanımları	<ol style="list-style-type: none"> 1. Kutlama aksesuarları çeşitlerini sıralar. 2. Gelenek ve göreneklere göre uygun ürün araştırarak model tasarımı yapar. 3. Ürün ölçülendirmesi yapar. 4. Tasarıma uygun malzeme seçer. 5. Tasarıma uygun ürün yapar. 6. Süsleme yapar. 7. Son kontrolü yapar.
Öğrenme Biriminin Adı	Hediyelik Eşya Ambalajı
Öğrenme Biriminin Kazanımları	<ol style="list-style-type: none"> 1. Ürün ile uyumlu malzemelerle sağlam kumaş ambalajı yapar. 2. Kullanım yerine uygun olarak çeşitli araç gereçlerle kâğıt ve mukavva ambalajlar yapar. 3. Kullanım yerine uygun olarak çeşitli araç gereçlerle asetat ambalajlar yapar. 4. Kullanım yerine uygun olarak çeşitli araç gereçlerle paket süsleri yapar.
Öğrenme Biriminin Adı	Özel Organizasyonlar
Öğrenme Biriminin Kazanımları	<ol style="list-style-type: none"> 1. Özel gün organizasyon çeşitliliğine göre mekân seçmenin önemini açıklar. 2. Düğün organizasyonu yapar. 3. Parti organizasyonu yapar. 4. Doğum günü organizasyonu yapar. 5. Mezuniyet organizasyonu yapar 6. Bebek doğum organizasyonu yapar.

ÖRGÜ ATÖLYESİ DERSİ

Dersin Amacı :Bu derste öğrenciye; iş sağlığı ve güvenliği tedbirleri doğrultusunda tığ ve şiş örücülüğünde kullanılan araç gereçlerle el örgüsü yapma ile ilgili bilgi ve becerilerin kazandırılması amaçlanmaktadır.

Haftalık Ders Saati : 9

Öğrenme Biriminin Adı	Örgü Temel Teknikleri
Öğrenme Biriminin Kazanımları	<ol style="list-style-type: none"> 1. Örgüde kullanılan araç gereçleri hazırlar. 2. Şiş örgüde ilmek atar. 3. Şiş örgüde temel teknikleri uygular. 4. Tığ tutuş şekillerini uygular. 5. Tığ örgüde temel teknikleri uygular.
Öğrenme Biriminin Adı	Örgü Teknikleri ile Takı Yapımı
Öğrenme Biriminin Kazanımları	<ol style="list-style-type: none"> 1. Örgü teknikleri ile takı yapımında kullanılan araç gereçleri hazırlar. 2. Örgü tekniğinde takı modellerinin araştırmasını yapar. 3. Örgü tekniklerine göre takı tasarımı yapar. 4. Tasarıma uygun malzeme seçimi yapar. 5. Tasarıma uygun ürünü yapar. 6. Kalite kontrolü yapar.

Öğrenme Biriminin Adı	Örgü Teknikleri ile Dekoratif Çiçek yapımı
Öğrenme Biriminin Kazanımları	<ol style="list-style-type: none"> 1. Örgü tekniği ile yapılan dekoratif çiçek araştırması yapar. 2. Tekniğe uygun belirlenen dekoratif çiçeğin şemasını oluşturur. 3. Tekniğe uygun ürün oluştur. 4. Dekoratif çiçeğin özelliğine uygun süsleme yapar. 5. Kalite kontrolü yapar.
Öğrenme Biriminin Adı	Örgü Teknikleri ile Organik Oyuncak yapımı
Öğrenme Biriminin Kazanımları	<ol style="list-style-type: none"> 1. Tığ örgü tekniği ile organik oyuncaklar araştırarak yapacağı oyuncak modelini ve malzemesini seçer. 2. Tekniğe uygun organik oyuncak örgü şeması oluşturur. 3. Şemaya uygun oyuncak parçalarını örme işlemi yapar. 4. Tekniğe uygun doldurma ve birleştirme işlemlerini yapar. 5. Oyuncak karakter özelliğine uygun şekil verir. 6. Kalite kontrolü yapar.
Öğrenme Biriminin Adı	Örgü Teknikleri ile Şapka Yapımı
Öğrenme Biriminin Kazanımları	<ol style="list-style-type: none"> 1. Kullanım alanına göre şapka modelleri araştırarak şapka modelini ve malzemesini seçer. 2. Uygulama yapacağı modelin örgü şemasını oluşturur. 3. Modeli örgü şemasına uygun örer. 4. Şapka modeline uygun aksesuarları hazırlar. 5. Aksesuarları şapka üzerine yerleştirir. 6. Kalite kontrolü yapar.
Öğrenme Biriminin Adı	Örgü Teknikleri ile Çanta Yapımı
Öğrenme Biriminin Kazanımları	<ol style="list-style-type: none"> 1. Kullanım alanlarına göre çanta çeşitleri araştırarak model tasarımı yapar. 2. Örgü tekniğine ve tasarıma uygun örgü şeması düzenler. 3. Örgü tekniklerini kullanarak örgü şemasına uygun çanta örme işlemi yapar. 4. Örgü işlemini bitirdikten sonra çanta sapı ölçüsü belirleyerek sap örer. 5. Çantanın sapını birleştirir. 6. Çantanın ağız kapama işlemini yapar. 7. Süsleme tekniklerini uygular. 8. Kalite kontrolü yapar.

DEKORATİF EV TEKSTİLİ DALI

DESEN TASARIMI DERSİ

Dersin Amacı :Bu derste öğrenciye; iş sağlığı ve güvenliği tedbirlerini alarak tasarım ve desen ile ilgili bilgi ve becerilerin kazandırılması amaçlanmaktadır.

Haftalık Ders Saati : 2

Öğrenme Biriminin Adı	Nokta-Çizgi
Öğrenme Biriminin Kazanımları	<ol style="list-style-type: none"> 1. Nokta ile yüzey düzenlemeleri yapar. 2. Çizgi ile yüzey düzenlemeleri yapar. 3. Nokta ve çizgiyi birlikte kullanarak yüzey düzenlemeleri yapar. 4. Çalışmaya uygun malzeme ve renk seçimini yaparak paspartulama yapar.

Öğrenme Biriminin Adı	Tasarı İlkeleri
Öğrenme Biriminin Kazanımları	<ol style="list-style-type: none"> 1. Oluşturduğu geometrik formlarla tasarı ilkelerine uygun iki boyutlu yüzey düzenlemeleri yapar. 2. Oluşturduğu üç boyutlu geometrik formlarla tasarı ilkelerine uygun yüzey düzenlemeleri yapar.
Öğrenme Biriminin Adı	Açık-Koyu
Öğrenme Biriminin Kazanımları	<ol style="list-style-type: none"> 1. Işığa dikkat ederek açık-koyu ile geometrik formları hacimlendirir. 2. Açık-koyu ile hacim verilen geometrik formlardan yüzey düzenlemesi yapar.
Öğrenme Biriminin Adı	Renk
Öğrenme Biriminin Kazanımları	<ol style="list-style-type: none"> 1. Doğru renk tonlarını doğru yerlerde kullanarak renk çemberi yapar. 2. Renk kontrastlıkları ile ilgili yüzey düzenlemeleri yapar. 3. Renk analizi yapar. 4. Kolaj tekniği ile yüzey düzenler.
Öğrenme Biriminin Adı	Doku
Öğrenme Biriminin Kazanımları	<ol style="list-style-type: none"> 1. Kara kalem tekniği ile objeleri doku yapısını dikkate alarak etüt eder. 2. Guaş boya tekniği ile objeleri doku yapısını dikkate alarak etüt eder. 3. Dokulu objelerden yola çıkarak kara kalem tekniği ile yüzey üzerinde özgün doku yorumları yapar. 4. Özgün doku yorumlarını renklendirir.
Öğrenme Biriminin Adı	Desen Çizimi
Öğrenme Biriminin Kazanımları	<ol style="list-style-type: none"> 1. Ürüne uygun desenin çizimini yapar. 2. Çizim üzerinde gölgelendirme yapar. 3. Yapacağı ürüne kalıp hazırlar. 4. Oluşturduğu kompozisyona uygun kalıbın çizimini yapar. 5. Çizimini renklendirir.

EV TEKSTİLİ ÜRETİMİ ATÖLYESİ DERSİ

Dersin Amacı :Bu derste öğrenciye; iş sağlığı ve güvenliği tedbirlerini alarak temel ev tekstili üretimi yapma ile ilgili bilgi ve becerilerin kazandırılması amaçlanmaktadır.

Haftalık Ders Saati : 8

Öğrenme Biriminin Adı	Nevresim Takımı
Öğrenme Biriminin Kazanımları	<ol style="list-style-type: none"> 1. Nevresim takımı modeli tasarlar. 2. Nevresim takımı kumaşını standart ölçülerinde keser. 3. Nevresim takımını diker. 4. Nevresim takımını kullanıma hazır hâle getirir.
Öğrenme Biriminin Adı	Masa Örtüsü ve Peçete
Öğrenme Biriminin Kazanımları	<ol style="list-style-type: none"> 1. Masa örtüsü ve peçetenin tasarımını yapar. 2. Masa örtüsü ve peçeteleri standart ölçülerinde keser. 3. Masa örtüsü ve peçeteleri süsler. 4. Masa örtüsü ve peçeteleri diker. 5. Masa örtüsü ve peçeteleri kullanıma hazır hâle getirir.
Öğrenme Biriminin Adı	Hurç
Öğrenme Biriminin Kazanımları	<ol style="list-style-type: none"> 1. Hurç tasarımı yapar. 2. Ürün ölçülendirmesi yapar.

	<ol style="list-style-type: none"> 3. Ölçülendirmeye uygun keser. 4. Hurç süslemesi yapar. 5. Hurcu diker. 6. Hurcu kullanıma hazır hâle getirir.
Öğrenme Biriminin Adı	Banyo Takımları
Öğrenme Biriminin Kazanımları	<ol style="list-style-type: none"> 1. Klozet takımı modeli tasarlar. 2. Ürün ölçülendirmesi yapar. 3. Ölçülendirmeye uygun keser. 4. Klozet takımına süsleme yapar. 5. Klozet takımını diker. 6. Klozet takımını kullanıma hazır hâle getirir.
Öğrenme Biriminin Adı	Mutfak Takımları
Öğrenme Biriminin Kazanımları	<ol style="list-style-type: none"> 1. Mutfak takımının parçalarını tasarlar. 2. Ürün ölçülendirmesi yapar. 3. Mutfak takımı parçalarını ölçülendirmeye uygun keser. 4. Mutfak takımına süsleme yapar. 5. Mutfak takımı parçalarını diker. 6. Mutfak takımı parçalarını kullanıma hazır hâle getirir.
Öğrenme Biriminin Adı	Desen Programında Basit Desen Çizim Teknikleri
Öğrenme Biriminin Kazanımları	<ol style="list-style-type: none"> 1. Deseni bilgisayara aktarır. 2. Desen programında dikiş tekniğini uygular. 3. Desen programında sargı tekniğini uygular.
Öğrenme Biriminin Adı	Bilgisayarlı Nakış Makinesinde Basit İşleme
Öğrenme Biriminin Kazanımları	<ol style="list-style-type: none"> 1. Bilgisayarlı nakış makinesine alt ve üst ipliği takar. 2. Telayı ve kumaşı makine özelliğine göre gerer. 3. Bilgisayarlı nakış makinesinde işleme yapar.
Öğrenme Biriminin Adı	Perde Aksesuarları
Öğrenme Biriminin Kazanımları	<ol style="list-style-type: none"> 1. Perde bağı modeli tasarlar. 2. Ürün ölçülendirmesi yapar. 3. Tasarladığı modele uygun ölçülerde keser. 4. Tasarladığı modele uygun perde bağını dikerek süsler.
Öğrenme Biriminin Adı	Büzgülü Perde
Öğrenme Biriminin Kazanımları	<ol style="list-style-type: none"> 1. Ürün ölçülendirmesi yapar. 2. Büzgülü perdeyi ölçülendirmeye uygun keser. 3. Basit büzgülü perde diker.
Öğrenme Biriminin Adı	Pilili Perde
Öğrenme Biriminin Kazanımları	<ol style="list-style-type: none"> 1. Ürün ölçülendirmesi yapar. 2. Pilili perdeyi ölçülendirmeye uygun keser. 3. Pilili perde diker.
Öğrenme Biriminin Adı	Rustik Perde
Öğrenme Biriminin Kazanımları	<ol style="list-style-type: none"> 1. Ürün ölçülendirmesi yapar. 2. Rustik perdeyi ölçülendirmeye uygun keser. 3. Rustik perdeyi diker.
Öğrenme Biriminin Adı	Oyalar
Öğrenme Biriminin Kazanımları	<ol style="list-style-type: none"> 1. İğne oyası tekniklerini uygular. 2. Mekik oyası tekniklerini uygular. 3. Firkete oyası tekniklerini uygular.

SÜSLEME TEKNİKLERİ ATÖLYESİ DERSİ

Dersin Amacı :Bu derste öğrenciye; iş sağlığı ve güvenliği tedbirlerini alarak süsleme teknikleri yapma ile ilgili temel bilgi ve becerilerin kazandırılması amaçlanmaktadır.

Haftalık Ders Saati : 3

Öğrenme Biriminin Adı	Dikiş Tekniği İle Süsleme
Öğrenme Biriminin Kazanımları	<ol style="list-style-type: none">1. Kumaş hesabına uygun nervür diker.2. Ölçüye uygun biyelik diker.3. Genişliğine göre pili diker.4. Kapitone kumaşı ve kabartma malzemesini hazırlayarak kapitone yapar.5. Makede büzgü dikişi ile fırır yapar.
Öğrenme Biriminin Adı	El ve Makine Nakışı Tekniği ile Süsleme
Öğrenme Biriminin Kazanımları	<ol style="list-style-type: none">1. Basit nakış iğneleriyle süsleme yapar.2. Zincir işi tekniği ile süsleme yapar.3. Çin iğnesiyle süsleme yapar.4. Aplike tekniğiyle süsleme yapar.5. Bilgisayarlı makede işleme tekniğiyle süsleme yapar.
Öğrenme Biriminin Adı	Hazır Gereçlerle Yapılan Süsleme
Öğrenme Biriminin Kazanımları	<ol style="list-style-type: none">1. Kordonlar ile süsleme yapar.2. Dantel ve fistolar ile süsleme yapar.3. Sutaşı ve hazır harçlar ile süsleme yapar.4. Kurdela ve şeritler ile süsleme yapar.
Öğrenme Biriminin Adı	Büzgü Teknikleriyle Süsleme
Öğrenme Biriminin Kazanımları	<ol style="list-style-type: none">1. Düz büzgü ile süsleme yapar.2. Su büzgüleri ile süsleme yapar.3. Balıksırtı büzgü ile süsleme yapar.
Öğrenme Biriminin Adı	Pul Boncuk İş Yapma
Öğrenme Biriminin Kazanımları	<ol style="list-style-type: none">1. Çizilen desene uygun pul boncuk süslemesi yapar.2. Modele göre desen çizilmeden pul boncuk ile süsleme yapar.

EV TEKSTİLİ ÜRETİMİ ATÖLYESİ DERSİ (AMP 11. SINIF)

Dersin Amacı :Bu derste öğrenciye; iş sağlığı ve güvenliği tedbirlerini alarak ev tekstil üretimini yapma ile ilgili bilgi ve becerilerin kazandırılması amaçlanmaktadır.

Haftalık Ders Saati : 12

Öğrenme Biriminin Adı	Sehpa Örtüsü ve Koltuk Şalı
Öğrenme Biriminin Kazanımları	<ol style="list-style-type: none">1. Sehpa örtüsü ve koltuk şalının tasarımını yapar.2. Ürün ölçülendirmesi yapar.3. Sehpa örtüsü ve koltuk şalını modele göre keser.4. Sehpa örtüsü ve koltuk şalını süsler.5. Sehpa örtüsü ve koltuk şalını diker.6. Sehpa örtüsü ve koltuk şalını kullanıma hazır hâle getirir.
Öğrenme Biriminin Adı	Pike
Öğrenme Biriminin Kazanımları	<ol style="list-style-type: none">1. Pike takımı modeli tasarlar.2. Standart ölçülerinde pikeyi keser.3. Pikeyi süsler.4. Pikeyi diker.5. Pikeyi kullanıma hazır hâle getirir.

Öğrenme Biriminin Adı	Dekoratif Yastık ve Minder
Öğrenme Biriminin Kazanımları	<ol style="list-style-type: none"> 1. Dekoratif yastık modelleri tasarlar. 2. Ürün ölçülendirmesi yapar. 3. Dekoratif yastığı modele göre keser. 4. Dekoratif yastığı süsler. 5. Dekoratif minder modelleri tasarlar. 6. Ürün ölçülendirmesi yapar. 7. Dekoratif minderleri keser. 8. Dekoratif yastık ve minderleri diker. 9. Dekoratif yastık ve minderleri kullanıma hazır hâle getirir.
Öğrenme Biriminin Adı	Bebek Odası Takımı
Öğrenme Biriminin Kazanımları	<ol style="list-style-type: none"> 1. Bebek odası parçalarını tasarlar. 2. Ürün ölçülendirmesi yapar. 3. Ölçülendirmeye uygun keser. 4. Bebek odası takımını süsler. 5. Bebek odası takımını diker. 6. Bebek odası takımını kullanıma hazır hâle getirir.
Öğrenme Biriminin Adı	Yatak Örtüleri
Öğrenme Biriminin Kazanımları	<ol style="list-style-type: none"> 1. Yatak örtüsü modeli tasarlar. 2. Ürün ölçülendirmesi yapar. 3. Ölçülendirmeye uygun keser. 4. Yatak örtüsü modeline göre süsleme tekniğini uygular. 5. Yatak örtüsünü diker. 6. Yatak örtüsünü kullanıma hazır hâle getirir.
Öğrenme Biriminin Adı	Bilgisayarda Desen Hazırlama
Öğrenme Biriminin Kazanımları	<ol style="list-style-type: none"> 1. El ile çizilen deseni bilgisayara kaydeder. 2. Dikiş parametre menüsünü desene uygular. 3. Sargı parametre menüsünü desene uygular. 4. Çin iğnesi parametre menüsünü yaparak desene uygular. 5. Dekoratif dikiş parametre menüsünü desene uygular. 6. Otomatik yazı yazma parametre menüsünü desene uygular.
Öğrenme Biriminin Adı	Desen Düzeltme
Öğrenme Biriminin Kazanımları	<ol style="list-style-type: none"> 1. Bilgisayarlı nakış paket programında deseni düzeltir. 2. Bilgisayarlı nakış paket programında deseni kaydeder.
Öğrenme Biriminin Adı	Bilgisayarlı Makinede İşleme
Öğrenme Biriminin Kazanımları	<ol style="list-style-type: none"> 1. Bilgisayarlı nakış makinesini işlemeye hazırlar. 2. Bilgisayarlı nakış makinesinin ipliklerini takar. 3. Ürüne ve işleme tekniğine uygun şekilde telayı ve kumaşı makineye gerer. 4. Deseni bilgisayarlı nakış makinesine yükler. 5. Bilgisayarlı nakış makinesinde işleme yapar. 6. Bilgisayarlı nakış makinesinin kullanım kılavuzuna uygun şekilde bakımını yapar.
Öğrenme Biriminin Adı	Bilgisayarlı Makinede Ev Tekstili Ürünü
Öğrenme Biriminin Kazanımları	<ol style="list-style-type: none"> 1. Ev tekstili ürününün ölçülerine göre deseni çizer. 2. Deseni renklendirir. 3. Ev tekstili ürünü desenini işlemeye hazırlık yapar. 4. Deseni makinede işler. 5. Ev tekstili ürününü diker. 6. Ev tekstili ürününü kullanıma hazır hâle getirir.

EV TEKSTİLİ ÜRETİMİ ATÖLYESİ DERSİ**(ATP VE İŞLETMELERDE MESLEKİ EĞİTİME 11. SINIFTA BAŞLAYAN OKULLAR İÇİN 11. SINIF)**

Dersin Amacı :Bu derste öğrenciye; iş sağlığı ve güvenliği tedbirlerini alarak ev tekstili üretimi yapma ile ilgili bilgi ve becerilerin kazandırılması amaçlanmaktadır.

Haftalık Ders Saati : 7

Öğrenme Biriminin Adı	Sehpa Örtüsü ve Koltuk Şalı
Öğrenme Biriminin Kazanımları	<ol style="list-style-type: none">1. Sehpa örtüsü ve koltuk şalının tasarımını yapar.2. Ürün ölçülendirmesi yapar.3. Sehpa örtüsü ve koltuk şalını modele göre keser.4. Sehpa örtüsü ve koltuk şalını süsler.5. Sehpa örtüsü ve koltuk şalını diker.6. Sehpa örtüsü ve koltuk şalını kullanıma hazır hâle getirir.
Öğrenme Biriminin Adı	Pike
Öğrenme Biriminin Kazanımları	<ol style="list-style-type: none">1. Pike takımı modeli tasarlar.2. Standart ölçülerinde pikeyi keser.3. Pikeyi süsler.4. Pikeyi diker.5. Pikeyi kullanıma hazır hâle getirir.
Öğrenme Biriminin Adı	Dekoratif Yastık ve Minder
Öğrenme Biriminin Kazanımları	<ol style="list-style-type: none">1. Dekoratif yastık modelleri tasarlar.2. Ürün ölçülendirmesi yapar.3. Dekoratif yastığı modele göre keser.4. Dekoratif yastığı süsler.5. Dekoratif minder modelleri tasarlar.6. Ürün ölçülendirmesi yapar.7. Dekoratif minderi keser.8. Dekoratif yastık ve minderi diker.9. Dekoratif yastık ve minderi kullanıma hazır hâle getirir.
Öğrenme Biriminin Adı	Bebek Odası Takımı
Öğrenme Biriminin Kazanımları	<ol style="list-style-type: none">1. Bebek odası parçalarını tasarlar.2. Ürün ölçülendirmesi yapar.3. Ölçülendirmeye uygun keser.4. Bebek odası takımını süsler.5. Bebek odası takımını diker.6. Bebek odası takımını kullanıma hazır hâle getirir.
Öğrenme Biriminin Adı	Yatak Örtüleri
Öğrenme Biriminin Kazanımları	<ol style="list-style-type: none">1. Yatak örtüsü modeli tasarlar.2. Ürün ölçülendirmesi yapar.3. Ölçülendirmeye uygun keser.4. Yatak örtüsü modeline göre süsleme tekniğini uygular.5. Yatak örtüsünü diker.6. Yatak örtüsünü kullanıma hazır hâle getirir.

EV TEKSTİLİ ÜRETİMİ ATÖLYESİ DERSİ**(ATP VE İŞLETMELERDE MESLEKİ EĞİTİME 11. SINIFTA BAŞLAYAN OKULLAR İÇİN 12. SINIF)**

Dersin Amacı :Bu derste öğrenciye; iş sağlığı ve güvenliği tedbirlerini alarak ev tekstili üretimi yapma ile ilgili bilgi ve becerilerin kazandırılması amaçlanmaktadır.

Haftalık Ders Saati : 5

Öğrenme Biriminin Adı	Bilgisayarda Desen Hazırlama
Öğrenme Biriminin	<ol style="list-style-type: none">1. El ile çizilen deseni bilgisayara kaydeder.

Kazanımları	<ol style="list-style-type: none"> 2. Dikiş parametre menüsünü desene uygular. 3. Sargı parametre menüsünü desene uygular. 4. Çin iğnesi parametre menüsünü yaparak desene uygular. 5. Dekoratif dikiş parametre menüsünü desene uygular. 6. Otomatik yazı yazma parametre menüsünü desene uygular.
Öğrenme Biriminin Adı	Desen Düzeltme
Öğrenme Biriminin Kazanımları	<ol style="list-style-type: none"> 1. Bilgisayarlı nakış paket programında deseni düzeltir. 2. Bilgisayarlı nakış paket programında deseni kaydeder.
Öğrenme Biriminin Adı	Bilgisayarlı Makinede İşleme
Öğrenme Biriminin Kazanımları	<ol style="list-style-type: none"> 1. Bilgisayarlı nakış makinesini işlemeye hazırlar. 2. Bilgisayarlı nakış makinesinin ipliklerini takar. 3. Ürüne ve işleme tekniğine uygun şekilde telayı ve kumaşı makineye gerer. 4. Deseni bilgisayarlı nakış makinesine yükler. 5. Bilgisayarlı nakış makinesinde işleme yapar. 6. Bilgisayarlı nakış makinesinin kullanım kılavuzuna uygun şekilde bakımını yapar.
Öğrenme Biriminin Adı	Bilgisayarlı Makinede Ev Tekstili Ürünü
Öğrenme Biriminin Kazanımları	<ol style="list-style-type: none"> 1. Ev tekstili ürününün ölçülerine göre deseni çizer. 2. Deseni renklendirir. 3. Ev tekstili ürünü desenini işlemeye hazırlık yapar. 4. Deseni makinede işler. 5. Ev tekstili ürünü diker. 6. Ev tekstili ürünü kullanıma hazır hâle getirir.

GELENEKSEL EL SANATLARI DERSİ

Dersin Amacı :Bu derste öğrenciye; geleneksel el sanatlarını araştırma ile ilgili bilgi ve becerilerin kazandırılması amaçlanmaktadır.

Haftalık Ders Saati : 2

Öğrenme Biriminin Adı	Geleneksel Türk Giysi Aksesuarları
Öğrenme Biriminin Kazanımları	<ol style="list-style-type: none"> 1. Geçmişten günümüze geleneksel kıyafet dokümanlarından dosya hazırlar. 2. Başa ve ayağa giyilen geleneksel aksesuarlar dokümanlarından dosya hazırlar. 3. Başa ve ayağa takılan geleneksel Türk takıları dokümanlarından dosya hazırlar. 4. Günümüzdeki farklı yörelerde giysi üzerine takılan geleneksel aksesuar dokümanlarından dosya hazırlar.
Öğrenme Biriminin Adı	Geleneksel Türk İşleme Sanatları
Öğrenme Biriminin Kazanımları	<ol style="list-style-type: none"> 1. Geçmişten günümüze Türklerde yapılan işleme teknikleri dokümanlarından dosya hazırlar. 2. Osmanlı dönemi ve Cumhuriyet Dönemi'nde yapılan işleme teknikleri dokümanlarından dosya hazırlar.
Öğrenme Biriminin Adı	Geleneksel Türk Süsleme Sanatları
Öğrenme Biriminin Kazanımları	<ol style="list-style-type: none"> 1. Geçmişten günümüze yapılan el sanatları dokümanlarından dosya hazırlar. 2. Anadolu öncesi, Osmanlı Dönemi ve Anadolu'daki çeşitli yörelere ait süsleme sanatları dokümanlarından dosya hazırlar.

Öğrenme Biriminin Adı	Geleneksel Türk Dokuma Sanatları
Öğrenme Biriminin Kazanımları	<ol style="list-style-type: none"> 1. Tarihi dokumalar ve dokuma çeşitleri dokümanlarından dosya hazırlar. 2. Anadolu öncesi, Osmanlı dönemi ve Anadolu'daki çeşitli yörelere ait halı ve kilim dokumacılığı dokümanlarından dosya hazırlar.

PROTOTİP ÜRÜNLER VE ORGANİZASYON DERSİ

Dersin Amacı :Bu derste öğrenciye; iş sağlığı ve güvenliği tedbirleri doğrultusunda prototip ürünler ve organizasyon yapma ile ilgili bilgi ve becerilerin kazandırılması amaçlanmaktadır

Haftalık Ders Saati : 3

Öğrenme Biriminin Adı	Turistik ve Hediyeelik Eşyalar
Öğrenme Biriminin Kazanımları	<ol style="list-style-type: none"> 1. Turistik ve hediyeelik eşya ürün araştırmasını yaparak model tasarlar. 2. Tasarım ve malzemeler göz önünde bulundurarak ürünü uygular. 3. Ürün üzerinde son kontrolü yapar.
Öğrenme Biriminin Adı	Kutlama Aksesuarları
Öğrenme Biriminin Kazanımları	<ol style="list-style-type: none"> 1. Kutlama aksesuarları çeşitlerini sıralar. 2. Gelenek ve göreneklere göre uygun ürün araştırarak model tasarımı yapar. 3. Ürün ölçülendirmesi yapar. 4. Tasarıma uygun malzeme seçer. 5. Tasarıma uygun ürün yapar. 6. Süsleme yapar. 7. Son kontrolü yapar.
Öğrenme Biriminin Adı	Hediyeelik Eşya Ambalajı
Öğrenme Biriminin Kazanımları	<ol style="list-style-type: none"> 1. Ürün ile uyumlu malzemelerle sağlam kumaş ambalajı yapar. 2. Kullanım yerine uygun olarak çeşitli araç gereçlerle kâğıt ve mukavva ambalajlar yapar. 3. Kullanım yerine uygun olarak çeşitli araç gereçlerle asetat ambalajlar yapar. 4. Kullanım yerine uygun olarak çeşitli araç gereçlerle paket süsleri yapar.
Öğrenme Biriminin Adı	Özel Organizasyonlar
Öğrenme Biriminin Kazanımları	<ol style="list-style-type: none"> 1. Özel gün organizasyon çeşitliliğine göre mekân seçmenin önemini açıklar. 2. Düğün organizasyonu yapar. 3. Parti organizasyonu yapar. 4. Doğum günü organizasyonu yapar. 5. Mezuniyet organizasyonu yapar. 6. Bebek doğum organizasyonu yapar.

6.3. İŞLETMELERDE MESLEKİ EĞİTİM

Öğrenciler “İşletmelerde Mesleki Eğitimi”ni kendi dalı ile ilgili faaliyet gösteren bir işletmede Millî Eğitim Bakanlığı Ortaöğretim Kurumları Yönetmeliği'nin ilgili hükümlerine göre yapar. “İşletmelerde Mesleki Eğitimi” ders içeriği, bölgesel ihtiyaçlar, işletmenin faaliyet gösterdiği meslek alanı da dikkate alınarak okuldaki koordinatör öğretmenler, alan öğretmenleri ve işletme yetkililerince belirlenir. İşletmelerde mesleki eğitim yapılmayan program türlerinde öğrenciler, ilgili mevzuat doğrultusunda staj yaparlar.

6.4. SEÇMELİ MESLEK DERSLERİ

Öğrencilerin yöneldikleri alanda, ilgi ve istekleri doğrultusunda ilerlemelerine, kişisel yeteneklerini geliştirmelerine imkân sağlayan derslerdir. Seçmeli meslek dersleri bir mesleği ya da mesleğin önemli bir parçasını oluşturmaktadır.

Seçmeli meslek dersleri, kazanımların yatay ve dikey kaynaşıklık ilkesi doğrultusunda ön koşul öğrenmelere ve dersler arası bağlantılara dikkat edilerek bütünlük arz edecek şekilde seçilmelidir.

6.4.1. SERTİFİKA DERSLERİ TABLOSU

Dal Adı	Sertifika Adı	Dersler	Ders Saati
Dekoratif El Sanatları	El Dokuma	El Dokuma	7
	Halı Desinatörlüğü	Bilgisayarda Halı Tasarımı	4
		Motif Çizim Teknikleri	3
Dekoratif Ev Tekstili	El ve Makine Nakışları	El Nakışları	7
		Makine Nakışları	7
	Sanayi Nakışları	Sanayi Nakışları	7
Tüm Dallar	Dijital Beceriler	Programlama	3
		Dijital Tasarım	2
		Sosyal Medya	2

6.4.2. SEÇMELİ MESLEK DERSLERİ TABLOSU

Ders Adı	Sınıf Seviyesi	Ders Saati
EI Dokuma	11-12	7
Bilgisayarda Halı Tasarımı	11-12	4
Motif Çizim Teknikleri	11-12	3
EI Nakışları	11-12	7
Makine Nakışları	11-12	7
Sanayi Nakışları	11-12	7
Antep İşi	11-12	4
Maraş İşi	11-12	4
Nakış Tasarımları	11-12	4
Kırkyama Üretimi	11-12	5
Yorgan Üretimi	11-12	4
Çarpana Dokuma	11-12	3
Dekoratif Ev Aksesuarları	11-12	5
Dekoratif Ürünlerde Bakım ve Onarım	11-12	3
Oyuncak Üretimi	11-12	3
Tamamlayıcı Aksesuarlar	11-12	5
Yapma Bebek Teknikleri	11-12	7
Yapma Çiçek Teknikleri	11-12	7
Yöresel EI Sanatları	11-12	5
E-Ticaret	11-12	3
Estetik	11-12	2
Programlama	11-12	3
Dijital Tasarım	11-12	2
Sosyal Medya	11-12	2

EL DOKUMA DERSİ

Dersin Amacı :Bu derste öğrenciye; iş sağlığı ve güvenliği tedbirlerini alarak el dokuma yapma ile ilgili bilgi ve becerilerin kazandırılması amaçlanmaktadır.

Sınıfı : 11-12

Haftalık Ders Saati : 7

Öğrenme Biriminin Adı	Kilim Dokuma
Öğrenme Biriminin Kazanımları	<ol style="list-style-type: none">1. Kilim motifi çizer.2. Tekniğe uygun kenar dokuma yapar.3. Tekniğe uygun kilim dokuma yapar.
Öğrenme Biriminin Adı	Cicim Dokuma
Öğrenme Biriminin Kazanımları	<ol style="list-style-type: none">1. Cicim motifi çizer.2. Tekniğe uygun kenar dokuma yapar.3. Tekniğe uygun cicim dokuma yapar.
Öğrenme Biriminin Adı	Zili Dokuma
Öğrenme Biriminin Kazanımları	<ol style="list-style-type: none">1. Zili motifi çizer.2. Tekniğe uygun kenar dokuma yapar.3. Tekniğe uygun zili dokuma yapar.
Öğrenme Biriminin Adı	Sumak Dokuma
Öğrenme Biriminin Kazanımları	<ol style="list-style-type: none">1. Sumak motifi çizer.2. Tekniğe uygun kenar dokuma yapar.3. Tekniğe uygun sumak dokuma yapar.
Öğrenme Biriminin Adı	Halı Dokuma
Öğrenme Biriminin Kazanımları	<ol style="list-style-type: none">1. Motif özelliklerine göre desen hazırlar.2. Tezgâhlarda çözgü ve atkı ipi hazırlar.3. Halı dokuma işlemi sonrası saçak bağlayıp halının ince temizliğini yapar.

BİLGİSAYARDA HALI TASARIMI DERSİ

Dersin Amacı :Bu derste öğrenciye; iş sağlığı ve güvenliği tedbirlerini alarak bilgisayarda halı tasarımı ile ilgili bilgi ve becerilerin kazandırılması amaçlanmaktadır.

Sınıfı : 11-12

Haftalık Ders Saati : 4

Öğrenme Biriminin Adı	Bilgisayarda Grafik Çizim Programı ile Halı Deseni Çizme
Öğrenme Biriminin Kazanımları	<ol style="list-style-type: none">1. Bilgisayardaki menüler ile halı deseni çizerek renklendirir.2. Belirlenen tekniğe uygun olarak kalem aracı ile tasarlanan desenleri çizer.
Öğrenme Biriminin Adı	Bilgisayar Programı ile Desen Hazırlama
Öğrenme Biriminin Kazanımları	<ol style="list-style-type: none">1. Bilgisayarda halı deseni çizimi yaparak yöresel özelliklerine göre deseni renklendirir.2. Desen çizim alanında desenleri döndürerek fırça ile boyama yapar.
Öğrenme Biriminin Adı	Bilgisayarda Halı Deseni Tasarımları
Öğrenme Biriminin Kazanımları	<ol style="list-style-type: none">1. Bilgisayarda halı deseni çizimi yaparak yöresel özelliklerine göre deseni renklendirir.2. Desen çizim alanında desenleri döndürerek fırça ile boyama yapar.

MOTİF ÇİZİM TEKNİKLERİ DERSİ

Dersin Amacı :Bu derste öğrenciye; iş sağlığı ve güvenliği tedbirlerini alarak motif çizimi yapma ile ilgili bilgi ve becerilerin kazandırılması amaçlanmaktadır.

Sınıfı : 11-12

Haftalık Ders Saati : 3

Öğrenme Biriminin Adı	Halıda Kalite Hesaplama
Öğrenme Biriminin Kazanımları	<ol style="list-style-type: none">1. Halıda kullanılan iplik çeşitlerini ayırt ederek iplik çeşidine göre boyanın etkisini sıralar.2. Halı tipine göre tezgâh seçerek halı kalitesine uygun iplik hazırlar.3. Desene göre iplik boyayıp halı dokuma işlemini yapar.
Öğrenme Biriminin Adı	Motif Çizim Temel Teknikleri
Öğrenme Biriminin Kazanımları	<ol style="list-style-type: none">1. Motiflerin desene dönüşürken geçireceği aşamaları milimetrik kâğıda çizerek renklendirir.2. Kompozisyon ilkelerine göre özgün kompozisyonlar tasarlar.
Öğrenme Biriminin Adı	Bitkisel Motif Çizimi
Öğrenme Biriminin Kazanımları	<ol style="list-style-type: none">1. Aşırı stilize edilmiş kaynağı belli olmayan ve yarı stilize edilmiş kaynağı belli olan çiçekleri çizerek renklendirir.2. Halıda kullanılan karanfil motifini özelliklerini bozmadan çizerek halı dokumaya uygun renklendirir.3. Halıda kullanılan gül motifini özelliklerini bozmadan çizerek halı dokumaya uygun renklendirir.4. Halıda kullanılan yaprak motifini özelliklerini bozmadan çizerek halı dokumaya uygun renklendirir.5. Halıda kullanılan bahar dalı motifini özelliklerini bozmadan çizerek halı dokumaya uygun renklendirir.
Öğrenme Biriminin Adı	Hayvansal Motif Çizimi
Öğrenme Biriminin Kazanımları	<ol style="list-style-type: none">1. Halıda kullanılan hayvansal motifleri tasarlayarak kompozisyon hazırlama ve renklendirme işlemlerini yapar.2. Halıda kullanılan stilize kuş, kartal ve Zümrüdüanka kuşu motiflerini çizer.3. Halıda kullanılan stilize ejder motiflerinin tasarımını yaparak çizer.4. Halıda kullanılan stilize koçboynuzu ve akrep motiflerini çizer.
Öğrenme Biriminin Adı	Geometrik Motif Çizimi
Öğrenme Biriminin Kazanımları	<ol style="list-style-type: none">1. Geometrik çizimler yapar.2. Çember ve daireleri bölerek milimetrik kâğıda geometrik motifler ve yıldız motifi çizer.
Öğrenme Biriminin Adı	Anlam Yüklü Motif Çizimi
Öğrenme Biriminin Kazanımları	<ol style="list-style-type: none">1. Halıda kullanılan göz motifini yöresel halıların özelliklerine uygun çizerek renklendirir.2. Halıda kullanılan eli belinde motifini yöresel halıların özelliklerine uygun çizerek renklendirir.3. Halıda kullanılan el motifini yöresel halıların özelliklerine uygun çizerek renklendirir.4. Halıda kullanılan parmak motifini yöresel halıların özelliklerine uygun çizerek renklendirir.

Öğrenme Biriminin Adı	Karışık Motif Çizimleri
Öğrenme Biriminin Kazanımları	<ol style="list-style-type: none"> 1. Doğum, çoğalma ve yaşamı simgeleyen korunma ile ilgili motifler çizer. 2. Canı korumak için kullanılan ölümsüzlük ve ölüm ile ilgili kuş motiflerini çizer.

EL NAKIŞLARI DERSİ

Dersin Amacı :Bu derste öğrenciye; iş sağlığı ve güvenliği tedbirlerini alarak el nakışları ürünü oluşturma ile ilgili bilgi ve becerilerin kazandırılması amaçlanmaktadır.

Sınıfı : 11-12

Haftalık Ders Saati : 7

Öğrenme Biriminin Adı	Elde Suzeni
Öğrenme Biriminin Kazanımları	<ol style="list-style-type: none"> 1. Elde suzeni tekniğine uygun desen çizer. 2. Elde suzeni tekniğini uygular. 3. Elde suzeni işinde kullanılan yardımcı iğne tekniklerini uygular.
Öğrenme Biriminin Adı	Elde Çin İğnesi
Öğrenme Biriminin Kazanımları	<ol style="list-style-type: none"> 1. Elde çin iğnesine tekniğine uygun desen çizer. 2. Elde çin iğnesi tekniklerini uygular. 3. Elde çin iğnesinde kullanılan yardımcı iğne tekniklerini uygular.
Öğrenme Biriminin Adı	Elde Aplike
Öğrenme Biriminin Kazanımları	<ol style="list-style-type: none"> 1. Elde applike tekniğine uygun desen çizer. 2. Elde applike iğne tekniklerini uygulamasını yapar. 3. Elde applike işinde kullanılan yardımcı iğne tekniklerini uygular.
Öğrenme Biriminin Adı	Elde Beyaz İş
Öğrenme Biriminin Kazanımları	<ol style="list-style-type: none"> 1. Elde beyaz iş tekniğine uygun desen çizer. 2. Elde beyaz iş tekniklerini uygular. 3. Elde beyaz iş tekniğinde kullanılan yardımcı iğne tekniklerini uygular.
Öğrenme Biriminin Adı	Tel Kıрма
Öğrenme Biriminin Kazanımları	<ol style="list-style-type: none"> 1. Tel kıрма tekniğine uygun desen çizer. 2. Tel kıрма tekniğini uygular.
Öğrenme Biriminin Adı	Hesap İşi
Öğrenme Biriminin Kazanımları	<ol style="list-style-type: none"> 1. Hesap işi iğne tekniklerine uygun desen çizer. 2. Hesap işi iğne tekniklerini uygular. 3. Hesap işinde kullanılan yardımcı iğne tekniklerini uygular.
Öğrenme Biriminin Adı	Elde Türk İşi
Öğrenme Biriminin Kazanımları	<ol style="list-style-type: none"> 1. Elde Türk işi tekniklerine uygun desen çizer. 2. Elde Türk işi tekniklerini uygular. 3. Elde ajur yapar. 4. Elde Türk işi tekniğinde kullanılan yardımcı iğne tekniklerini uygular.
Öğrenme Biriminin Adı	Kurdele İşi
Öğrenme Biriminin Kazanımları	<ol style="list-style-type: none"> 1. Kurdele işi tekniğine uygun desen çizer. 2. Kurdele işi tekniklerini uygular. 3. Kurdele işinde kullanılan yardımcı iğne tekniklerini uygular.

Öğrenme Biriminin Adı	File işi
Öğrenme Biriminin Kazanımları	<ol style="list-style-type: none"> 1. File işi tekniğine uygun desen çizer. 2. File örer. 3. File işi iğne tekniklerini uygular.
Öğrenme Biriminin Adı	İngiliz Danteli
Öğrenme Biriminin Kazanımları	<ol style="list-style-type: none"> 1. İngiliz danteli (dantel anglez) tekniğine uygun desen çizer. 2. İngiliz danteli (dantel anglez) şeridi örer. 3. İngiliz danteli (dantel anglez) tekniğini uygular.

MAKİNE NAKIŞLARI DERSİ

Dersin Amacı :Bu derste öğrenciye; iş sağlığı ve güvenliği tedbirlerini alarak makine nakışları ürünü oluşturma ile ilgili bilgi ve becerilerin kazandırılması amaçlanmaktadır.

Sınıfı : 11-12

Haftalık Ders Saati : 7

Öğrenme Biriminin Adı	Kum işi
Öğrenme Biriminin Kazanımları	<ol style="list-style-type: none"> 1. Kum işi tekniğine uygun desen çizer. 2. Makinede kum iğnesi tekniklerini uygular. 3. Kum işinde kullanılan yardımcı iğne tekniklerini uygular.
Öğrenme Biriminin Adı	Astragan işi ve Blonya İğnesi
Öğrenme Biriminin Kazanımları	<ol style="list-style-type: none"> 1. Astragan işi ve blonya iğnesi tekniğine uygun desen çizer. 2. Astragan işi ve blonya iğnesi tekniklerini uygular. 3. Astragan işi ve blonya iğnesi iğnesinde kullanılan yardımcı iğne tekniklerini uygular.
Öğrenme Biriminin Adı	Makinede Çin İğnesi
Öğrenme Biriminin Kazanımları	<ol style="list-style-type: none"> 1. Makinede çin iğnesi tekniğine uygun desen çizer. 2. Makinede çin iğnesi tekniklerini uygulama yapar. 3. Makinede çin iğnesi işinde kullanılan yardımcı iğne tekniklerini uygular.
Öğrenme Biriminin Adı	Makinede Aplike
Öğrenme Biriminin Kazanımları	<ol style="list-style-type: none"> 1. Makinede applike kumaşını tutturma tekniklerini uygular. 2. Makinede aplikede yardımcı iğne tekniklerini uygular.
Öğrenme Biriminin Adı	Makinede Beyaz İş
Öğrenme Biriminin Kazanımları	<ol style="list-style-type: none"> 1. Makinede beyaz iş tekniğine uygun desen çizer. 2. Makinede beyaz iş tekniklerini uygular. 3. Makinede beyaz iş tekniğinde kullanılan yardımcı iğne tekniklerini uygular.
Öğrenme Biriminin Adı	Makinede Türk İş
Öğrenme Biriminin Kazanımları	<ol style="list-style-type: none"> 1. Makinede Türk işi iğne tekniklerine uygun desen çizer. 2. Makinede Türk işi tekniklerini uygular. 3. Makinede Türk işinde kullanılan yardımcı iğne tekniklerini uygular.
Öğrenme Biriminin Adı	Makinede Suzeni
Öğrenme Biriminin Kazanımları	<ol style="list-style-type: none"> 1. Makinede suzeni tekniğine uygun desen çizer. 2. Makinede suzeni tekniğini uygular. 3. Makinede suzeni tekniğinde kullanılan yardımcı iğne tekniklerini uygular.

Öğrenme Biriminin Adı	Mimoza İşi
Öğrenme Biriminin Kazanımları	<ol style="list-style-type: none"> 1. Mimoza işi tekniğine uygun desen çizer. 2. Mimoza işi tekniğini uygular. 3. Mimoza işinde kullanılan yardımcı iğne tekniklerini uygular.
Öğrenme Biriminin Adı	Kadife İşi
Öğrenme Biriminin Kazanımları	<ol style="list-style-type: none"> 1. Kadife işi tekniğine uygun desen çizer. 2. Kadife işi tekniğini uygular. 3. Kadife işinde kullanılan yardımcı iğne tekniklerini uygular.

SANAYİ NAKIŞLARI DERSİ

Dersin Amacı :Bu derste öğrenciye; iş sağlığı ve güvenliği tedbirlerini alarak sanayi nakışları yapma ile ilgili bilgi ve becerilerin kazandırılması amaçlanmaktadır.

Sınıfı : 11-12

Haftalık Ders Saati : 7

Öğrenme Biriminin Adı	Arma İşleme
Öğrenme Biriminin Kazanımları	<ol style="list-style-type: none"> 1. Arma deseni çizer. 2. Sanayi makinesinde arma işlemesi yapar. 3. Arma ürününü standartlarına uygun olarak kullanıma hazırlar.
Öğrenme Biriminin Adı	Deri Üzerine Nakış
Öğrenme Biriminin Kazanımları	<ol style="list-style-type: none"> 1. Deri üzerine yapılacak ürüne uygun deseni çizer. 2. Makinede deseni işler. 3. Deri üzerine işlediği ürünü kullanıma hazırlar.
Öğrenme Biriminin Adı	Nakışta Giyim Süsleme
Öğrenme Biriminin Kazanımları	<ol style="list-style-type: none"> 1. Giyim süslemelerine uygun deseni çizer. 2. Giyim süslemeleri desenini makinede işler. 3. Giyim süslemelerinde işlediği ürünü kullanıma hazırlar.
Öğrenme Biriminin Adı	Sanayi Makinesinde Kanava
Öğrenme Biriminin Kazanımları	<ol style="list-style-type: none"> 1. Kanava tekniğine uygun deseni çizer. 2. Kanava tekniğine uygun deseni makinede işler. 3. Kanava tekniğinde işlediği ürünü kullanıma hazırlar.
Öğrenme Biriminin Adı	Sanayi Makinesinde Hesap İşi
Öğrenme Biriminin Kazanımları	<ol style="list-style-type: none"> 1. Hesap işine uygun desen ve malzeme hazırlar. 2. Bilgisayarda hesap işi deseni hazırlar (punchlama). 3. Sanayi makinesinde hesap işi tekniğini uygular. 4. Sanayi makinesinde hesap işinde kullanılan yardımcı iğne teknikleri ile ürün oluşturur. 5. Sanayi makinesinde yapılan hesap işini kullanıma hazırlar.
Öğrenme Biriminin Adı	Sanayi Makinesinde Türk İşi
Öğrenme Biriminin Kazanımları	<ol style="list-style-type: none"> 1. Türk işine uygun desen ve malzeme hazırlar. 2. Bilgisayarda Türk işi deseni hazırlar (punchlama). 3. Sanayi makinesinde Türk işi tekniğini uygular. 4. Sanayi makinesinde Türk işinde kullanılan yardımcı iğne teknikleri ile ürün oluşturur. 5. Sanayi makinesinde yapılan Türk işini kullanıma hazırlar.

Öğrenme Biriminin Adı	Sanayi Makinesinde Maraş İşi
Öğrenme Biriminin Kazanımları	<ol style="list-style-type: none"> 1. Maraş işine uygun desen ve malzeme hazırlar. 2. Bilgisayarda Maraş işi deseni hazırlar (punchlama). 3. Sanayi makinesinde Maraş işi tekniğini uygular. 4. Sanayi makinesinde Maraş işinde kullanılan yardımcı iğne teknikleri ile ürün oluşturur. 5. Sanayi makinesinde Maraş işi tekniğiyle işlenmiş ürünü kullanıma hazırlar.

ANTEP İŞİ DERSİ

Dersin Amacı :Bu derste öğrenciye; iş sağlığı ve güvenliği tedbirlerini alarak elde ve makinede Antep işi ürünü oluşturma ile ilgili bilgi ve becerilerin kazandırılması amaçlanmaktadır.

Sınıfı : 11-12

Haftalık Ders Saati : 4

Öğrenme Biriminin Adı	Elde Antep İşine Hazırlık
Öğrenme Biriminin Kazanımları	<ol style="list-style-type: none"> 1. Elde Antep işi deseni hazırlar. 2. Antika tekniği ile oluşturulan motif fonu üzerinde kumaş ipliklerini desene göre keserek çeker.
Öğrenme Biriminin Adı	Elde Antep İşi
Öğrenme Biriminin Kazanımları	<ol style="list-style-type: none"> 1. Elde Antep işi iğne tekniklerini uygular. 2. Elde Antep işinde kullanılan yardımcı iğne tekniklerini uygular. 3. Elde Antep işinde kenar temizleme yapar.
Öğrenme Biriminin Adı	Makinede Antep İşine Hazırlık
Öğrenme Biriminin Kazanımları	<ol style="list-style-type: none"> 1. Makinede Antep işi deseni hazırlar. 2. Makinede Antep işi için motif fonu hazırlayıp antika yapılan kumaş ipliklerini desene göre kesme ve çekme işlemlerini yapar.
Öğrenme Biriminin Adı	Makinede Antep İşi
Öğrenme Biriminin Kazanımları	<ol style="list-style-type: none"> 1. Makinede Antep işi iğne tekniklerini uygular. 2. Makinede Antep işinde kullanılan yardımcı iğne teknikleriyle ürün oluşturur. 3. Makinede Antep işinde kenar temizleme yapar.

MARAŞ İŞİ DERSİ

Dersin Amacı :Bu derste öğrenciye; estetik kavramı ile ilgili temel bilgi ve becerilerin kazandırılması amaçlanmaktadır

Sınıfı : 11-12

Haftalık Ders Saati : 4

Öğrenme Biriminin Adı	Elde Maraş İşine Hazırlık
Öğrenme Biriminin Kazanımları	<ol style="list-style-type: none"> 1. Elde Maraş işi deseni hazırlar. 2. Elde Maraş işinde kumaşı işlemeye hazırlar.
Öğrenme Biriminin Adı	Elde Maraş İşi
Öğrenme Biriminin Kazanımları	<ol style="list-style-type: none"> 1. Elde Maraş işi iğne tekniklerini uygular. 2. Elde Maraş işinde ürün oluşturur. 3. Elde Maraş işinde kenar temizleme yapar.

Öğrenme Biriminin Adı	Makinede Maraş İşine Hazırlık
Öğrenme Biriminin Kazanımları	1. Makinede Maraş işi deseni hazırlar. 2. Makinede Maraş işinde kumaşı işlemeye hazırlar.
Öğrenme Biriminin Adı	Makinede Maraş İşİ
Öğrenme Biriminin Kazanımları	1. Makinede Maraş işi iğne tekniklerini uygular. 2. Makinede Maraş işinde yardımcı iğne teknikleri yapar. 3. Makinede Maraş işinde kenar temizleme yapar.

NAKIŞ TASARIMLARI DERSİ

Dersin Amacı :Bu derste öğrenciye; iş sağlığı ve güvenliği tedbirleri doğrultusunda nakış tasarımları yapma ile ilgili bilgi ve becerilerin kazandırılması amaçlanmaktadır.

Sınıfı : 11-12

Haftalık Ders Saati : 4

Öğrenme Biriminin Adı	Geometrik Çizim
Öğrenme Biriminin Kazanımları	1. Eğik ve dik standart yazı yazar. 2. Geometrik şekiller çizer.
Öğrenme Biriminin Adı	Desen Panosu
Öğrenme Biriminin Kazanımları	1. Cansız model etütlerinden desen çizer. 2. Eski işlemlerden desen çizer. 3. İşleme tekniklerine göre desen çizer. 4. Ürüne uygun desen çizer.
Öğrenme Biriminin Adı	Desen Tasarımları
Öğrenme Biriminin Kazanımları	1. Nakış tekniklerine göre desen tasarımlar. 2. Tasarlanan ürünü işler. 3. İşlenen ürünü kullanıma hazırlar.

KIRKYAMA ÜRETİMİ DERSİ

Dersin Amacı :Bu derste öğrenciye; iş sağlığı ve güvenliği tedbirlerini alarak kırkyama üretimi yapma ile ilgili bilgi ve becerilerin kazandırılması amaçlanmaktadır.

Sınıfı : 11-12

Haftalık Ders Saati : 5

Öğrenme Biriminin Adı	Kırkyamaya Hazırlık
Öğrenme Biriminin Kazanımları	1. Kırkyamaya hazırlık yapar. 2. Ölçüye uygun kırkyama kumaşını keser.
Öğrenme Biriminin Adı	Kırkyama Elde Birleştirme
Öğrenme Biriminin Kazanımları	1. Elde dikiş teknikleriyle birleştirir. 2. Elde gometrik modelleri diker. 3. Elde yıldız desenleri diker. 4. Elde kavisli desenleri diker.

Öğrenme Biriminin Adı	Kırkyama Makinede Birleştirme
Öğrenme Biriminin Kazanımları	<ol style="list-style-type: none"> 1. Makinede kırkyama birleştirmeye hazırlık yapar. 2. Makinede Geometrik modelleri diker. 3. Makinede Kavisli desenleri diker. 4. Makinede zemin kumaşına (kâğıtlı) birleştirme yapar.
Öğrenme Biriminin Adı	Kırkyama Kenar Bordürü
Öğrenme Biriminin Kazanımları	<ol style="list-style-type: none"> 1. Kırkyama blokları hazırlar. 2. Kırkyama bloklarından ölçüye uygun çerçeve hazırlar. 3. Tekniğe uygun kırkyamada kenar bordürü yapar.
Öğrenme Biriminin Adı	Dekoratif Kırkyama
Öğrenme Biriminin Kazanımları	<ol style="list-style-type: none"> 1. Yoyo tekniğini uygular. 2. Pencere tekniğini uygular. 3. Katlama tekniğini uygular. 4. Doldurma tekniğini uygular. 5. İğnesiz ipliksiz kırkyama tekniğini uygular.
Öğrenme Biriminin Adı	Kırkyama Aplike
Öğrenme Biriminin Kazanımları	<ol style="list-style-type: none"> 1. Aplikeye hazırlık yapar. 2. Aplike yapım tekniklerini uygular.
Öğrenme Biriminin Adı	Kırkyama Yorganlama
Öğrenme Biriminin Kazanımları	<ol style="list-style-type: none"> 1. Yorganlama deseni çizer. 2. Ölçüye uygun arkalık kumaş hazırlar. 3. Tekniğe uygun elyaflama yapar. 4. Tekniğe uygun yorganlama yapar. 5. Basit nakış iğneleri ile süsleme yapar. 6. Astarlama yapar.

YORGAN ÜRETİMİ DERSİ

Dersin Amacı :Bu derste öğrenciye; iş sağlığı ve güvenliği tedbirlerini alarak yorgan üretimi yapma ile ilgili bilgi ve becerilerin kazandırılması amaçlanmaktadır.

Sınıfı : 11-12

Haftalık Ders Saati : 4

Öğrenme Biriminin Adı	Yorgan Dikmeye Hazırlık
Öğrenme Biriminin Kazanımları	<ol style="list-style-type: none"> 1. Ölçüye uygun yorgan kılıfı diker. 2. Yörelere özgü yorgan deseni çizer. 3. Yorgan dolgu malzemesi hazırlar.
Öğrenme Biriminin Adı	Elde Yorgan Dikme-İşleme
Öğrenme Biriminin Kazanımları	<ol style="list-style-type: none"> 1. Ölçüye uygun yorgan kılıfı diker. 2. Yorgan kılıf kumaşı üzerine desen geçirir. 3. Elde yorgan dikmede yorgan kılıfına dolgu maddesi yerleştirir. 4. Elde yorgan diker.
Öğrenme Biriminin Adı	Makinede Yorgan Üretimi
Öğrenme Biriminin Kazanımları	<ol style="list-style-type: none"> 1. Makinede yorgan dikimine hazırlık yapar. 2. Makinede yorgan diker. 3. Makinede dolgu yastık diker. 4. Yorganların temizlik ve bakımını yapar.

Öğrenme Biriminin Adı	Uyku Tulumu
Öğrenme Biriminin Kazanımları	<ol style="list-style-type: none"> 1. Uyku tulumu dikimine hazırlık yapar. 2. Uyku tulumu dikerek kalite kontrol ve paketleme yapar.

ÇARPANA DOKUMA DERSİ

Dersin Amacı :Bu derste öğrenciye; iş sağlığı ve güvenliği tedbirlerini alarak çarpana dokuma ile ilgili bilgi ve becerilerin kazandırılması amaçlanmaktadır.

Sınıfı : 11-12

Haftalık Ders Saati :3

Öğrenme Biriminin Adı	Çarpana Dokumada Desen
Öğrenme Biriminin Kazanımları	<ol style="list-style-type: none"> 1. Çarpana dokuma tekniğine uygun hazırladığı deseni kareli kâğıda aktarıp renklendirir. 2. Çarpana dokumada desene uygun kart sayısı belirleyip kartları hazırlar.
Öğrenme Biriminin Adı	Çarpana Dokuma
Öğrenme Biriminin Kazanımları	<ol style="list-style-type: none"> 1. Ürünün boyutları ve kullanılacağı yere göre çarpana desen kartı hazırlar. 2. Atkı ve çözümlerini çarpana kartlarına geçirerek dokuma yapar. 3. Çarpana dokuma ile dekoratif ürünler hazırlar. 4. Çarpana dokuma ile giyim aksesuarları hazırlar.

DEKORATİF EV AKSESUARLARI DERSİ

Dersin Amacı :Bu derste öğrenciye; iş sağlığı ve güvenliği tedbirleri doğrultusunda dekoratif ev aksesuarları ile ilgili bilgi ve becerilerin kazandırılması amaçlanmaktadır

Sınıfı : 11-12

Haftalık Ders Saati : 5

Öğrenme Biriminin Adı	Abajur Yapımı
Öğrenme Biriminin Kazanımları	<ol style="list-style-type: none"> 1. Abajur yapımına uygun model tasarımı yapar. 2. Ürün ölçülendirmesi yapar. 3. Tasarıma uygun kalıp hazırlar. 4. Hazırladığı kalıbı kumaş üzerine uygular. 5. Kumaşı keser. 6. Modele uygun birleştirme yapar. 7. Abajur iç astarını keser. 8. Abajur iç astarını diker. 9. Abajur için hazırlanmış olduğu iç astar ve dış kumaşı birleştirir. 10. Abajur yapımında kullanılacak süsleme tekniklerini uygular. 11. Son kontrolü yapar.
Öğrenme Biriminin Adı	Taş Boyama
Öğrenme Biriminin Kazanımları	<ol style="list-style-type: none"> 1. Taş boyama tekniğine uygun desen çizimi yapar. 2. Taş boyama tekniklerine uygun deseni taş üzerine çizer. 3. Taş üzerine çizilen desen üzerinde boyama tekniklerini uygular. 4. Boya işlemi bitmiş olan taşı cilalar.

Öğrenme Biriminin Adı	Dekoratif Çiçek Yapımı ve Düzenleme
Öğrenme Biriminin Kazanımları	<ol style="list-style-type: none"> 1. Dekoratif çiçeğe uygun kalıp çıkarır. 2. Kalıba uygun kesim yapar. 3. Çiçeğe uygun boyama tekniğini uygular. 4. Çiçeği tekniğe uygun toplar. 5. Dal yapım tekniğini uygular. 6. Dekoratif çiçek tanzimi yapar. 7. Dekoratif çiçek tanzimi için kullanılan yardımcı malzemeleri kullanır.
Öğrenme Biriminin Adı	Dekoratif Tablo Yapımı
Öğrenme Biriminin Kazanımları	<ol style="list-style-type: none"> 1. Dekoratif tablo yapımında kullanılacak materyalleri açıklar. 2. Dekoratif tablo yapımında model tasarımı yapar. 3. Dekoratif tablo yapımında hazırlanan materyalleri keser. 4. Kesilen materyalleri birleştirir. 5. Dekoratif tablo düzenlenirken dikkat edilmesi gereken konuları kavrar. 6. Ürünü tablo hâline getirme becerisi geliştirir.
Öğrenme Biriminin Adı	Canlı Çiçek Tanzimi
Öğrenme Biriminin Kazanımları	<ol style="list-style-type: none"> 1. Canlı çiçek tanzimi yaparken kullanılacak tanzim kabı modelleri tanıır. 2. Canlı çiçek tanzim kabını seçer. 3. Canlı çiçek modelini seçerken dikkat edilmesi gereken konuları kavrar. 4. Canlı çiçek modelini tasarlar. 5. Canlı çiçek tanzimini yapar. 6. Tanzimde kullanacağı yardımcı gereci seçme becerisi geliştirir. 7. Canlı çiçek tanziminde yardımcı gereçler kullanarak tanzim yapar. 8. Canlı çiçek tanzimine son şeklini verir.

DEKORATİF ÜRÜNLERDE BAKIM VE ONARIM DERSİ

Dersin Amacı :Bu derste öğrenciye; iş sağlığı ve güvenliği tedbirlerini alarak yöresel el sanatları ürünleri yapma ile ilgili bilgi ve becerilerin kazandırılması amaçlanmaktadır.

Sınıfı : 11-12

Haftalık Ders Saati : 3

Öğrenme Biriminin Adı	El Sanatları Ürünlerinin Bakımı ve Korunması
Öğrenme Biriminin Kazanımları	<ol style="list-style-type: none"> 1. İş sağlığı ve güvenliği tedbirlerini alarak taş ve cam ürünlere bakım ve koruma işlemi yapar. 2. İş sağlığı ve güvenliği tedbirlerini alarak ağaç ürünlere bakım ve koruma işlemi yapar. 3. İş sağlığı ve güvenliği tedbirlerini alarak gümüş ürünlere bakım ve koruma işlemi yapar. 4. İş sağlığı ve güvenliği tedbirlerini alarak çeşitli örgü ürünlere bakım ve koruma işlemi yapar. 5. İş sağlığı ve güvenliği tedbirlerini alarak deri ve davul derisi ürünlere bakım ve koruma işlemi yapar. 6. İş sağlığı ve güvenliği tedbirlerini alarak çeşitli dekoratif yapma çiçek ürünlere bakım ve koruma işlemi yapar. 7. İş sağlığı ve güvenliği tedbirlerini alarak çeşitli yapma bebek ürünlere bakım ve koruma işlemi yapar. 8. İş sağlığı ve güvenliği tedbirlerini alarak çeşitli işleme ürünlere bakım ve koruma işlemi yapar.

Öğrenme Biriminin Adı	Kumaş Onarım Teknikleri
Öğrenme Biriminin Kazanımları	<ol style="list-style-type: none"> 1. İş sağlığı ve güvenliği tedbirlerini alarak örme (triko) kumaş ürünlerin hata tespitini yapıp uygun yöntemle onarır. 2. İş sağlığı ve güvenliği tedbirlerini alarak dokuma kumaş ürünlerin hata tespitini yapıp uygun yöntemle onarır.

ÖYUNCAK DERSİ

Dersin Amacı :Bu derste öğrenciye; iş sağlığı ve güvenliği tedbirlerini alarak oyuncak üretimi yapma ile ilgili bilgi ve becerilerin kazandırılması amaçlanmaktadır

Sınıfı : 11-12

Haftalık Ders Saati : 3

Öğrenme Biriminin Adı	Oyuncak Dikimine Hazırlık
Öğrenme Biriminin Kazanımları	<ol style="list-style-type: none"> 1. Ürün ölçülendirmesi yapar. 2. Oyuncak parçalarını biçmeye hazırlık yapar. 3. Oyuncak parçalarını dikime hazırlar. 4. Oyuncak parçalarının son kontrollerini yapar.
Öğrenme Biriminin Adı	Oyuncak Dikimi
Öğrenme Biriminin Kazanımları	<ol style="list-style-type: none"> 1. Köşe ve yuvarlak hat çalışmaları yapılmış parçaları birbirine monte eder. 2. Çevirme işlemi yapılmış oyuncuğa dolun çalışması yapar. 3. Modele uygun el nakışı çalışmaları yapar.
Öğrenme Biriminin Adı	Dolgu Oyuncak Üretimi
Öğrenme Biriminin Kazanımları	<ol style="list-style-type: none"> 1. Dolgu oyuncak modeli tasarlar. 2. Dolgu oyuncak dikimine hazırlık yapar. 3. Ürün ölçülendirmesi yapar. 4. Dolgu oyuncak kesimi yapar. 5. Dolgu oyuncak diker.
Öğrenme Biriminin Adı	Fonksiyonel Oyuncak
Öğrenme Biriminin Kazanımları	<ol style="list-style-type: none"> 1. Fonksiyonel oyuncak dikimine hazırlık yapar. 2. Ürün ölçülendirmesi yapar. 3. Fonksiyonel oyuncak kesimi yapar. 4. Fonksiyonel oyuncak diker.
Öğrenme Biriminin Adı	Dekoratif Oyuncak
Öğrenme Biriminin Kazanımları	<ol style="list-style-type: none"> 1. Dekoratif oyuncak yapımına hazırlık yapar. 2. Ürün ölçülendirmesi yapar. 3. Dekoratif oyuncak kesimi yapar. 4. Dekoratif oyuncak diker.

TAMAMLAYICI AKSESUARLAR DERSİ

Dersin Amacı :Bu derste öğrenciye; iş sağlığı ve güvenliği tedbirleri doğrultusunda tamamlayıcı aksesuarlar yapma ile ilgili bilgi ve becerilerin kazandırılması amaçlanmaktadır.

Sınıfı : 11-12

Haftalık Ders Saati : 5

Öğrenme Biriminin Adı	Hazır Gereçlerle Aksesuar Yapımı
Öğrenme Biriminin Kazanımları	<ol style="list-style-type: none"> 1. Hazır gereçlerle yapılan aksesuarların araştırmasını yapar. 2. Hazır gereçlerle yapılan aksesuarların tasarımını yapar. 3. Hazır gereçlerle yapılan aksesuarları tekniğe uygun yapar. 4. Ürüne son şeklini verir. 5. Ürün üzerinde son kontrolü yapar.
Öğrenme Biriminin Adı	Şapka Yapımı
Öğrenme Biriminin Kazanımları	<ol style="list-style-type: none"> 1. Uygulayacağı şapka modelinin tasarımını yapar. 2. Şapka modeli için baş ölçüsü alır. 3. Baş ölçüsünün hesaplamasını yapar. 4. Baş ölçüsüne uygun kalıp hazırlar. 5. Şapka modeline uygun kumaş seçer. 6. Kalıbı kumaşa uygular 7. Şapka parçaları birleştirir. 8. Şapka modeline uygun süsleme yapar. 9. Şapka modeline uygun aksesuar yapar. 10. Son kontrolü yapar.
Öğrenme Biriminin Adı	Çanta Yapımı
Öğrenme Biriminin Kazanımları	<ol style="list-style-type: none"> 1. Çanta model tasarımı yapar. 2. Ürün ölçülendirmesi yapar. 3. Çanta modeline uygun malzeme seçimi yapar. 4. Tasarıma uygun kalıp hazırlar. 5. Tasarıma uygun kalıpları yüzeye uygular. 6. Çanta kalıbını birleştirir. 7. Tasarıma uygun klipsler ve çanta aparatlarını yerleştirir. 8. Çantaya son şeklini verir. 9. Çantanın son kontrolünü yapar.
Öğrenme Biriminin Adı	Kemer Yapımı
Öğrenme Biriminin Kazanımları	<ol style="list-style-type: none"> 1. Kemer model tasarımı yapar. 2. Ürün ölçülendirmesi yapar. 3. Modele uygun kalıp hazırlar. 4. Kalıbı yüzeye uygular. 5. Kemer kalıbına göre keser. 6. Kemer üzerine desen tasarımı yapar. 7. Tekniğe uygun kemeri desen özelliğine uygun boyar. 8. Tekniğe uygun toka ve zımbaları yerleştirir. 9. Kemer bel ölçüsüne uygun çarklı zımba ile deler. 10. Boyadığı kemeri cilalar. 11. Kemerin son kontrolünü yapar.

YAPMA BEBEK TEKNİKLERİ DERSİ

Dersin Amacı :Bu derste öğrenciye; iş sağlığı ve güvenliği tedbirlerini alarak dekoratif bebek yapma ile ilgili bilgi ve becerilerin kazandırılması amaçlanmaktadır.

Sınıfı : 11-12

Haftalık Ders Saati : 7

Öğrenme Biriminin Adı	Tel Bebek
Öğrenme Biriminin Kazanımları	<ol style="list-style-type: none"> 1. Vücut ölçü ve oranlarına uygun olarak tel bebek ölçüsünü hesaplar. 2. Ölçüsüne uygun olarak tel bebeğin iskeletini ve vücut parçalarını hazırlar. 3. Uygun giysi modeli ve malzemesini seçerek tel bebeği giydirir.

Öğrenme Biriminin Adı	Hamur Bebek
Öğrenme Biriminin Kazanımları	<ol style="list-style-type: none"> 1. Hamur bebek yapımı için uygun kıvamda seramik hamuru hazırlar. 2. Uygun kıvamdaki seramik hamuruyla bebeğin vücut parçalarını ve süslemesini yapar.
Öğrenme Biriminin Adı	Taş Bebek
Öğrenme Biriminin Kazanımları	<ol style="list-style-type: none"> 1. Bebek başı için seramik hamuru ve modele uygun boyuttaki taşlarla taş bebek taslağı hazırlar. 2. Birbirleriyle orantılı ve uyumlu taşlarla taş bebeğin vücut parçalarını hazırlar. 3. Modele uygun olarak boya ve vernikle taş bebeğin süslemesini yapar
Öğrenme Biriminin Adı	Kitre Bebek
Öğrenme Biriminin Kazanımları	<ol style="list-style-type: none"> 1. Kitre bebeğin iskeletinin ve beden parçalarının çizimini yaparak iskeletini ve bedenini oluşturur. 2. Kitre ve pamukla çizim ölçüsüne uygun olarak kitre bebeğin başını ve yüzünü oluşturur. 3. Kitre ve pamukla çizim ölçüsüne uygun olarak kitre bebeğin omuz ve göğsünü oluşturur. 4. Kitre ve pamukla çizim ölçüsüne uygun olarak kitre bebeğin el, kol ve ayaklarını oluşturur. 5. Ten rengine ve bebeğe yapılacak makyaja uygun renk tonlarını ayarlayarak kitre bebeği boyar. 6. Uygun saç rengine boyanan tiftiği tarayarak kitre bebeğin saçını hazırlar.
Öğrenme Biriminin Adı	Kitre Bebek Giysisi
Öğrenme Biriminin Kazanımları	<ol style="list-style-type: none"> 1. Yöresel karakterine uygun kitre bebek giysi kalıbını parşömen kâğıdına çıkarır. 2. Kitre bebek giysi kalıplarını kumaşa uygulayarak kalıp parçalarını birleştirir. 3. Yöreye uygun olarak hazırlanmış kitre bebek giysisini diker. 4. Yöreye uygun dikilen giysiyi sırasına göre bebeğe giydirir. 5. Yöre ve modele uygun süsleme malzemeleriyle kitre bebek süslemesi yapar.
Öğrenme Biriminin Adı	Kalıpla Dolgu Oyuncak Bebek
Öğrenme Biriminin Kazanımları	<ol style="list-style-type: none"> 1. Tekniğe ve modele uygun dolgu oyuncak bebek kalıbını parşömen kâğıdına çıkarır. 2. Çocuğun yaşına ve cinsiyetine göre dolgu malzemeleriyle dolgu oyuncak bebek yapar. 3. Uygun miktarda doldurulan dolgu oyuncak bebeğe uygun süsleme yapar.
Öğrenme Biriminin Adı	Yöresel Bebek Yapımı
Öğrenme Biriminin Kazanımları	<ol style="list-style-type: none"> 1. Yöresel Soğanlı bebeğin vücudunu, yüzünü ve kıyafetlerini hazırlar. 2. Yöresel Damal bebeğin giysisini diker. 3. Plastik bebek üzerine yöresel Fadime bebek giysisi diker.

YAPMA ÇİÇEK TEKNİKLERİ DERSİ

Dersin Amacı : Bu derste öğrenciye; iş sağlığı ve güvenliği tedbirlerini alarak farklı malzeme ve materyallerle yapma çiçek yapımı ile ilgili bilgi ve becerilerin kazandırılması amaçlanmaktadır.

Sınıfı : 11-12

Haftalık Ders Saati : 7

Öğrenme Biriminin Adı	Tutkallı Hamur Çiçek
Öğrenme Biriminin Kazanımları	<ol style="list-style-type: none"> 1. Tutkal hamurunu belirlenen ölçüde malzeme kullanarak kıvamına uygun yoğurur. 2. Tutkallı hamuru yapılacak çiçeğin modeline uygun olarak şekillendirir. 3. Tutkallı hamur çiçeği gölgelendirmelere dikkat ederek boyar. 4. Tutkallı hamur çiçeğe cinsine uygun tohum hazırlar. 5. Tutkallı hamur çiçeği modele uygun olarak toplar. 6. Tutkallı hamur çiçeği modele uygun tanzim eder.
Öğrenme Biriminin Adı	Deri Çiçek
Öğrenme Biriminin Kazanımları	<ol style="list-style-type: none"> 1. Deri çiçek modeline göre çiçek kalıbı hazırlar. 2. Deri çiçeğin derisini sertleştirip kalıpları deriye uygular. 3. Deri çiçeğin cinsine uygun tohum hazırlar. 4. Deri çiçeği özelliğine uygun olarak el ve cendere ile ütüler. 5. Deri çiçeği modele uygun olarak toplar. 6. Deri çiçeği modele uygun tanzim eder.
Öğrenme Biriminin Adı	Metal Çiçek
Öğrenme Biriminin Kazanımları	<ol style="list-style-type: none"> 1. Metal çiçek modeline uygun kalıp çıkarıp levhaları kalıba uygun keser. 2. Metal çiçeğin cinsine uygun tohum hazırlar. 3. Metal çiçeği çiçeğin cinsine uygun ütüleyip şekillendirir. 4. Metal çiçeği modele uygun şekilde toplar. 5. Metal çiçeği modele uygun tanzim eder.
Öğrenme Biriminin Adı	Boncuk Çiçek
Öğrenme Biriminin Kazanımları	<ol style="list-style-type: none"> 1. Boncuk çiçeğin modeline uygun farklı boncuk çeşitlerini hazırlar. 2. Boncuk çiçek modeline uygun şekilde toplar. 3. Boncuk çiçek modeline uygun tanzim eder.
Öğrenme Biriminin Adı	Çorap Çiçek
Öğrenme Biriminin Kazanımları	<ol style="list-style-type: none"> 1. Çorap çiçek için doğal ve yapay çiçek modellerini araştırarak gerekli hazırlık işlemlerini yapar. 2. Çorap çiçeğin cinsine uygun tohum hazırlayarak toplar. 3. Çorap çiçeğin cinsine uygun tanzim eder.
Öğrenme Biriminin Adı	Kâğıt Çiçek
Öğrenme Biriminin Kazanımları	<ol style="list-style-type: none"> 1. Kâğıt çiçek için doğal ve yapay çiçek modellerini araştırarak gerekli hazırlık işlemlerini yapar. 2. Kâğıt çiçeğin cinsine uygun tohum hazırlayarak toplar. 3. Kâğıt çiçeğin cinsine uygun tanzim eder.
Öğrenme Biriminin Adı	Davul Derisi Çiçek
Öğrenme Biriminin Kazanımları	<ol style="list-style-type: none"> 1. Davul derisini ıslatarak çiçeğin cinsine uygun keser. 2. Davul derisi çiçeği aslına uygun gölgelendirmeler yaparak boyar. 3. Davul derisi çiçeğin cinsine uygun tohum hazırlar. 4. Davul derisi çiçeğe el ve cendere ütülerini kullanarak şekil verir. 5. Davul derisi çiçeği modele uygun olarak toplar. 6. Uygun kap seçerek davul derisi çiçekleri tanzim eder.
Öğrenme Biriminin Adı	Hazır Çiçek ve Fantezi Tasarımlar
Öğrenme Biriminin Kazanımları	<ol style="list-style-type: none"> 1. Hazır yapay çiçeğe uygun tasarımlar yapar. 2. Kullanım amacına uygun malzemelere uygun tasarımlar yapar. 3. Hazır yapay çiçeğe uygun yardımcı gereçleri hazırlar. 4. Hazır yapay çiçeğe uygun tanzim eder.

YÖRESEL EL SANATLARI DERSİ

Dersin Amacı : Bu derste öğrenciye; iş sağlığı ve güvenliği tedbirlerini alarak yöresel el sanatları ürünleri yapma ile ilgili bilgi ve becerilerin kazandırılması amaçlanmaktadır

Sınıfı : 11-12

Haftalık Ders Saati : 5

Öğrenme Biriminin Adı	Ebru Boyama
Öğrenme Biriminin Kazanımları	<ol style="list-style-type: none">1. Ebru araç gereçleri ile ebru boyama işlemine hazırlık yapar.2. Çeşitli ebru yapım teknikleri ile ilgili örnek uygulamalar yaparak ürün oluşturur.
Öğrenme Biriminin Adı	Üzerlik Örme
Öğrenme Biriminin Kazanımları	<ol style="list-style-type: none">1. Üzerlik örme araç gereçleri ile üzerlik örme işlemine hazırlık yapar.2. Üzerlik örme tekniklerini uygulayarak üzerlik örer.
Öğrenme Biriminin Adı	Kastamonu Fanila Örme
Öğrenme Biriminin Kazanımları	<ol style="list-style-type: none">1. Kastamonu fanila örme makine ve araç gereçleri ile fanila örmeye hazırlık yapar.2. Örgü makinesinde Kastamonu fanila örecek örülen parçalardan ürün oluşturur.
Öğrenme Biriminin Adı	Kastamonu Çarşaf Bağı
Öğrenme Biriminin Kazanımları	<ol style="list-style-type: none">1. Kastamonu düğümünde kullanılan araç gereçleri hazırlayarak ürün tasarımı yapar.2. Kastamonu düğümü tekniği ile ürün oluşturarak ürünü süsler.
Öğrenme Biriminin Adı	Boncuk Aksesuarlar
Öğrenme Biriminin Kazanımları	<ol style="list-style-type: none">1. Tasarladığı ürüne uygun desen tespit ederek boncuk dokuma yapar.2. Tasarladığı ürüne uygun desen tespit ederek iğne ile boncuk örme yapar.3. Tasarladığı ürüne uygun tığ ile spiral örme işi yapar.

E-TİCARET DERSİ

Dersin Amacı : Bu derste öğrenciye; e-ticaret işlemleri ile ilgili bilgi ve becerilerin kazandırılması amaçlanmaktadır.

Sınıfı : 11-12

Haftalık Ders Saati : 3

Öğrenme Biriminin Adı	E-Ticarete Temel Kavramlar
Öğrenme Biriminin Kazanımları	<ol style="list-style-type: none">1. E-ticarete ilişkin temel kavramları açıklar.2. E-ticaret türlerini açıklar.
Öğrenme Biriminin Adı	E-Pazarlama
Öğrenme Biriminin Kazanımları	<ol style="list-style-type: none">1. Pazarlama karması unsurları açısından e-pazarlama kavramını açıklar.2. E-ticarete pazarlama aşamalarını sıralar.3. E-pazarlamada müşteri çekmeye yönelik tutundurma stratejilerini açıklar.

Öğrenme Biriminin Adı	E-Ticarette Alt Yapı ve Güvenlik
Öğrenme Biriminin Kazanımları	<ol style="list-style-type: none"> 1. E-ticaret için gereken teknik alt yapı unsurlarını açıklar. 2. E-ticarette yapılacak faaliyetlere uygun yazılım araştırmasını yapar. 3. E-ticarette kullanılan ödeme araçlarını açıklar. 4. Güvenlik ölçütleri ve tehditlerini açıklar. 5. Güvenlik saldırılarının önlenmesi tedbir alınması 6. Gereken güvenlik başlıklarını açıklar.
Öğrenme Biriminin Adı	E-Ticaret İle İlgili Hukuki Düzenlemeler
Öğrenme Biriminin Kazanımları	<ol style="list-style-type: none"> 1. E-ticaret faaliyetleri ile kullanılan mevzuatları takip eder. 2. E-ticarette işlem güvenliğinin sağlanması için kullanılan e-imza kavramını açıklar. 3. E-ticarette güven damgası düzenlemesinin sağladığı faydaları açıklar. 4. Elektronik ticaret bilgi sistemi (ETBİS) kavramını açıklar.
Öğrenme Biriminin Adı	E-Ticaret ve Vergilendirme
Öğrenme Biriminin Kazanımları	<ol style="list-style-type: none"> 1. Elektronik ticaret işlemlerinin vergilendirilmesi açıklar. 2. Elektronik ticarette gelir üzerinden alınan vergilerde dikkate alınan unsurları açıklar. 3. E-ticaretteki vergi sorunlarına neden olan başlıkları açıklar.

ESTETİK DERSİ

Dersin Amacı :Bu derste öğrenciye; estetik kavramı ile ilgili temel bilgi ve becerilerin kazandırılması amaçlanmaktadır.

Sınıfı : 11-12

Haftalık Ders Saati : 2

Öğrenme Biriminin Adı	Estetiğe Giriş
Öğrenme Biriminin Kazanımları	<ol style="list-style-type: none"> 1. Estetiğin konusu ve tarihçesini açıklar. 2. Estetiğin diğer bilimlerle ilişkisini açıklar. 3. Estetiğin yöntemlerini açıklar. 4. Estetiğin ontolojik çözümlemesini açıklar. 5. Estetik tavır kavramını açıklar. 6. Estetik yargı kavramını açıklar.
Öğrenme Biriminin Adı	Sanat Kavramları
Öğrenme Biriminin Kazanımları	<ol style="list-style-type: none"> 1. Sanat, sanatçı, sanat eseri kavramlarını açıklar. 2. Sanat alıcısı kavramını açıklar. 3. Sanatın sınıflandırılmasını açıklar. 4. Güzel sanatlar kavramını açıklar. 5. Gelenekli sanatlar kavramını açıklar. 6. Sanat ve zanaat kavramlarını açıklar.
Öğrenme Biriminin Adı	Sanat Kuramları
Öğrenme Biriminin Kazanımları	<ol style="list-style-type: none"> 1. Yansıtma kuramı kavramını açıklar. 2. Dışavurumcu kuram kavramını açıklar. 3. Biçimci sanat kuramı kavramını açıklar. 4. Duygusal etki kuramı kavramını açıklar. 5. İşlevsel kuram kavramını açıklar.

Öğrenme Biriminin Adı	Estetik Değer ve Güzel
Öğrenme Biriminin Kazanımları	<ol style="list-style-type: none"> 1. İyi ve güzel kavramlarını açıklar. 2. Doğruluk (hakikat) ve güzel kavramlarını açıklar. 3. Yararlı ve güzel kavramlarını açıklar. 4. Yüce ve güzel kavramlarını açıklar. 5. Oran ve simetri kavramlarını açıklar. 6. Doğada ve sanatta güzel kavramlarını açıklar.
Öğrenme Biriminin Adı	Çağdaş Sanat Uygulamalarında Estetiğin Yeri
Öğrenme Biriminin Kazanımları	<ol style="list-style-type: none"> 1. Çağdaş sanat uygulamalarını açıklar.

PROGRAMLAMA DERSİ

Dersin Amacı :Bu derste öğrenciye; temel algoritma, görsel blok programlama, iletişim ağı oluşturabilen cihazların programlanması ve oyun programlama işlemlerini yapma ile ilgili bilgi ve becerilerin kazandırılması amaçlanmaktadır.

Sınıfı : 11-12

Haftalık Ders Saati : 3

Öğrenme Biriminin Adı	Blok Tabanlı Programlama
Öğrenme Biriminin Kazanımları	<ol style="list-style-type: none"> 1. Blok tabanlı programlama aracında sunulan bir programın işlevlerini açıklar. 2. Blok tabanlı programlama aracında uygun teknikleri kullanarak temel algoritmalar planlar. 3. Blok tabanlı programlama aracında sunulan bir programın hatalarını ayıklar. 4. Blok tabanlı programlama aracında sunulan bir programı verilen ölçütlere göre geliştirerek düzenler. 5. Bir algoritmayı uyarlamak için en uygun karar yapılarını seçer. 6. Tüm programlama yapılarını içeren özgün bir proje oluşturur.
Öğrenme Biriminin Adı	Nesnelerin İnterneti
Öğrenme Biriminin Kazanımları	<ol style="list-style-type: none"> 1. Devre elemanlarının görevlerini açıklar. 2. Blok temelli programlama araçlarıyla uygulamalar yapar. 3. Programlama dili ile nesnelerin interneti için program yazar. 4. Mikrodenetleyici kart donanımı üzerinde yazılım dilini kullanır. 5. Simülasyon aracı (Packet Tracer) kullanarak bir sistem tasarlar.
Öğrenme Biriminin Adı	Oyun Programlama
Öğrenme Biriminin Kazanımları	<ol style="list-style-type: none"> 1. Temel kodlama ve kullanıcı etkileşim işlemlerini yapar. 2. Karakter ve çevre düzenlemelerini yapar. 3. Animasyon ve Simülasyon işlemlerini yapar. 4. Oluşturulan oyunu testinden sonra yayımlar.

DİJİTAL TASARIM DERSİ

Dersin Amacı :Bu derste öğrenciye iş sağlığı ve güvenliği tedbirleri olarak teknik resim kurallarına uygun çizimler yapma, bilgisayarda üç boyutlu tasarım yaparak hazırlanan tasarımların baskısını alma, hazır web içerikleri kullanarak web sitesi oluşturma ve yönetme, animasyon hazırlama ile ilgili bilgi ve becerilerin kazandırılması amaçlanmaktadır.

Sınıfı : 11-12

Haftalık Ders Saati : 2

Öğrenme Biriminin Adı	Dijital Tasarım
Öğrenme Biriminin Kazanımları	<ol style="list-style-type: none">1. Tasarıma yardımcı araçları kullanır.2. Çalışma düzlemine şekil ekler.3. Şekilleri gruplandırarak yeni şekiller oluşturur.4. Bir şekilden başka bir şekli çıkararak yeni şekil oluşturur.5. İçerik aktarmayı kullanarak özgün şekiller oluşturur.6. Tasarımını başka uygulamalar ya da 3d yazıcı için dışa aktarır.
Öğrenme Biriminin Adı	Hazır Web Sayfası
Öğrenme Biriminin Kazanımları	<ol style="list-style-type: none">1. İçerik yönetimi yazılımını ve eklentisini kurar.2. Yönetim panelinde web sitesi ile ilgili ayarları yapar.3. İçerik ve kategori işlemlerini yapar.4. Menü ve sayfa işlemlerini yapar.
Öğrenme Biriminin Adı	Animasyon Hazırlama
Öğrenme Biriminin Kazanımları	<ol style="list-style-type: none">1. Çalışma ekranını kendine uyarlar.2. Standart şekilleri çalışma düzlemine ekler.3. Tasarım araçlarıyla nesnelere üzerinde işlemler yapar.4. Eklenen şeklin parametrik özelliklerini değiştirir.5. Eklenen şekilleri modifiye araçlarını kullanarak geliştirir.6. Material Editörünü kullanarak tasarlanan nesnelere doku ekler.7. Çalışılan projeye animasyonda kullanılmak üzere kamera ekler.8. Anahtar kareleri kullanarak animasyonlar geliştirir.9. Çalışmayı çıktı (render) olarak alır.10. Eklenti olarak kullanılan çıktı (render) araçlarını açıklar.

SOSYAL MEDYA DERSİ

Dersin Amacı :Bu derste öğrenciye medyadaki haber mesajlarını toplama, bir kurum hakkındaki haberleri toplama ve halkla ilişkiler kampanyası yapma, e-ticaret uygulamaları, verilerin analizi ve grafikleri ile ilgili bilgi ve becerilerin kazandırılması amaçlanmaktadır.

Sınıfı : 11-12

Haftalık Ders Saati : 2

Öğrenme Biriminin Adı	E-Ticaret
Öğrenme Biriminin Kazanımları	<ol style="list-style-type: none">1. E-ticarete ilişkin temel kavramları açıklar.2. E-ticaret türlerini açıklar.3. E-ticarette pazarlama aşamalarını sıralar.4. E-ticaret için gereken teknik alt yapı ve güvenlik unsurlarını açıklar.5. E-ticaret ile ilgili hukuki düzenlemeleri takip eder.

Öğrenme Biriminin Adı	Sosyal Medya
Öğrenme Biriminin Kazanımları	<ol style="list-style-type: none"> 1. Sosyal medyayı kullanırken temel hak ve özgürlükler kapsamında etik kurallara uygun paylaşım yapar. 2. Kimlik gizlenmeden hukuki kuralların sorumluluklarını göze alarak sosyal medya kullanır. 3. Sosyal medyayı kullanırken siber şiddete karşı kendini korur. 4. Dijital marka yönetimini ve dijital dönüşüm gerekliliğini açıklar. 5. Sosyal medya araçlarını açıklar. 6. Sosyal medya platformları için içerik planı oluşturur. 7. Sosyal medya analizi ve raporlama yapar. 8. Sosyal medyada kriz iletişimi kampanyası planlama ve uygulama yapar.
Öğrenme Biriminin Adı	Veri Analizi ve Grafikler
Öğrenme Biriminin Kazanımları	<ol style="list-style-type: none"> 1. Veri ve bilgi kavramlarını açıklar. 2. Veri türlerini ve çevresindeki veri kaynaklarını açıklar. 3. Veri toplama araçlarıyla veriyi toplar ve veri kümesi oluşturur. 4. Tablolar hâlinde veri hazırlar. 5. Grafik çeşitlerini tanıır ve amaca uygun grafik seçimi yapar. 6. Veri görselleştirme araçlarını kullanarak veriye dayalı grafikler oluşturur.

6.5. SEÇMELİ DERSLER

Öğrencilerin hedefledikleri ve yöneldikleri alanda, gelişmelerine veya ilgi ve istekleri doğrultusunda çeşitli programlarda ilerlemelerine, kişisel yeteneklerini geliştirmelerine imkân sağlayan derslerdir.

Seçmeli dersler, ön koşul öğrenmelere ve dersler arası bağlantılara dikkat edilerek bütünlük arz edecek şekilde seçilmelidir.



2024